

નવા રજીસ્ટ્રેશન માટેની વપરાશકર્તા માર્ગદર્શિકા (યુઝર મેન્યુઅલ)

-: અનુક્રમણિકા :-

ક્રમ.	વિગત	સ્ટેપોને અનુસરો	પાના નં.
૧.	સ્વિમિંગ પૂલના નિયમો અને નિયમન	----	૨ થી ૫
૨.	સ્વિમિંગ પૂલોનાં સરનામાં	----	૬ થી ૭
૩.	સ્વિમિંગ પૂલોનો સમય-પત્રક	----	૮ થી ૯
૪.	ફી નું માળખું	----	૧૦ થી ૧૨
૫.	'Login' કેવી રીતે કરવું?	૧ થી ૬	૧૩ થી ૧૪
૬.	નવું રજીસ્ટ્રેશન કેવી રીતે કરવું?	૭ થી ૧૧	૧૫ થી ૧૮
૭.	ડોક્યુમેન્ટો અપલોડ કેવી રીતે કરવા?	૧૨ થી ૧૪	૧૯ થી ૨૦
૮.	રજીસ્ટ્રેશનની માહિતીમાં સુધારો કેવી રીતે કરશો?	૧૫	૨૧
૯.	ફી ની ચુકવણી કેવી રીતે કરવી?	૧૬ થી ૨૧	૨૨ થી ૨૫
૧૦.	જમા કરાવવાના ડોક્યુમેન્ટોની વિગત.	૨૩	૨૬
૧૧.	ઓનલાઈન "આઈકાર્ડ" કેવી રીતે મેળવશો?	૨૪	૨૭
૧૨.	નવા પ્રવેશનાં રજીસ્ટ્રેશન માટેની ટુંકમાં માહિતી.	----	૨૮ થી ૨૯

**:: નીતિ-નિયમો ::****૧. નવા પ્રવેશ માટેના રજીસ્ટ્રેશનની પ્રક્રિયા :-**

SMC ની વેબસાઈટ "www. suratmunicipal.gov.in" પર જઈ નીચે મુજબ નવા પ્રવેશ માટે રજીસ્ટ્રેશન કરી મહત્તમ સભ્ય-સંખ્યાની મર્યાદાને ધ્યાનમાં રાખી વહેલાં તે પહેલાં ધોરણે પ્રવેશ-ફી ભરી પ્રવેશ મેળવી શકશે. (ઓનલાઈન પ્રવેશ-ફી ભર્યા પછી જ અરજકર્તાનો પ્રવેશ કન્ફર્મ ગણવામાં આવશે.)

- તમામ તરણકુંડો ખાતે શિખાઉ બેચોમાં નવા પ્રવેશ માટેના ઓનલાઈન રજીસ્ટ્રેશન અને પ્રવેશ-ફી ભરવાનો સમયગાળો દરેક માસમાં ત્રણ માસ માટે પ્રવેશ આપવામાં આવશે. (ડાઈવીંગપુલ સિવાય)
(૫૦ વર્ષ થી વધુ ઉંમર ધરાવતી વ્યક્તિ નીતિ-નિયમો અનુસાર રજીસ્ટ્રેશન અને પ્રવેશ-ફી ઓનલાઈન/ઓફલાઈન કરી પ્રવેશ મેળવી શકશે.)
- નવા પ્રવેશ મેળવતા ઈચ્છુક તરવૈયા સભ્યો નીચે મુજબની કાર્યવાહી કરી તરવૈયા બેચમાં ત્રણ માસ, છ માસ અથવા વાર્ષિક પ્રવેશ મેળવી શકશે.
 - “સોગંદ સહિતનું સંમતિ દર્શવાતું કબુલાતનામું” ઓનલાઈન અપલોડ કર્યા બાદ હાર્ડ કોપી ઓફિસમાં જમા કરાવવાની રહેશે. (તરણકુંડનાં ફોરમેટ મુજબ)
 - ઓનલાઈન જનરેટ થયેલ પ્રવેશ-ફોર્મ અને ડોક્યુમેન્ટો સાથે પસંદ કરેલ જે-તે તરણકુંડ ખાતે તરણ-પરીક્ષા સફળતા પૂર્વક પાસ કરવાની રહેશે. અન્યથા શિખાઉ બેચમાં જ શિખાઉ સભ્ય તરીકે પ્રવેશ આપવામાં આવશે. જે અંગે તરણકુંડનાં ઈન્ચાર્જ સ્વીમીંગ ઈન્સ્ટ્રક્ટરનો નિર્ણય માન્ય રહેશે. (૧૦૦ મીટર લંબાઈમાં સળંગ તરણક્રિયા પૂર્ણ કરવાની રહેશે તથા સ્વીમીંગપુલની મધ્યે સતત ૧૦ મીનીટ સાયકલીંગ કરવાની રહેશે.)
- મહત્તમ સભ્ય-સંખ્યાની મર્યાદાને ધ્યાનમાં રાખી વહેલાં તે પહેલાં ધોરણે પ્રવેશ મેળવી શકશે. તરણકુંડમાં જે-તે માસની પહેલી(૦૧) તારીખ બાદ પ્રવેશ મેળવતા દરેક સભ્યોનું સભ્યપદ માટે લેવા જોગ ફી ની ગણતરી પહેલી(૦૧) તારીખથી જ ગણવાની રહેશે. અને જે-તે સભ્યએ પહેલી(૦૧) તારીખ બાદ એટલે કે પછીનાં દિવસોમાં ગુમાવેલ દિવસોની ફી મજરે લેવાનો લાભ મળવા પાત્ર રહેશે નહીં.
- તરણકુંડનાં સમય-પત્રકનો સંપૂર્ણ અભ્યાસ કર્યા બાદ જ નવો પ્રવેશ તથા રીન્યુની પ્રક્રિયા કરવાની રહેશે. જે અંગે ભવિષ્યમાં સમય બાબતની કોઈપણ પ્રકારની રજૂઆત સ્વીકારવામાં આવશે નહીં.
- શિખાઉ બેચમાં ફલોટર છુટયા બાદ દરેક સભ્યોએ ૦૫ ફુટમાં જ તરણક્રિયા કરવાની રહેશે.
- નવા પ્રવેશ માટેના ઓનલાઈન રજીસ્ટ્રેશન દરમ્યાન અરજકર્તાએ નીચે મુજબનાં દસ્તાવેજો સ્કેન કરી અપલોડ કરવાનાં રહેશે.

(૧) પાસપોર્ટ સાઈઝના ફોટો (૨) આધાર-કાર્ડ ની ઝેરોક્ષની નકલ(બંને બાજુ એક જ પાનાં ઉપર લઈ પોતાની સહી કરવી), (૩) કોરા સફેદ પાનાં પર પોતાની સહીનો નમૂનો(૧૬ વર્ષથી નાની ઉંમરના સભ્ય માટે જવાબદાર વાલી/ગાર્ડિયન ની સહીનો નમૂનો) અને (૪) માન્ય ફોરમેટ મુજબ મેડીકલ ફીટનેશ સર્ટીફિકેટ (૫૦ વર્ષ થી નાની ઉંમરના સભ્યોએ એમ.બી.બી.એસ. અથવા એમ.ડી. ડોક્ટર તથા ૫૦ વર્ષ કે તેથી વધુ ઉંમરના સભ્યોએ ફરજીયાત એમ.ડી ડોક્ટરનાં સહી-સિકકા રજીસ્ટર નંબર સહિત).
- નવા પ્રવેશ માટેની ફી કે જુના સભ્યપદની રીન્યુઅલ ફી ભર્યા પછી દરેક અરજકર્તા / સભ્યએ ઓરીજનલ મેડીકલ ફીટનેશ સર્ટીફિકેટ ઓફિસનાં કામકાજનાં દિવસો દરમ્યાન સવારે ૭:૦૦ થી ૧૦:૦૦ અને સાંજે ૪:૩૦ થી ૭:૦૦ વાગ્યા સુધીમાં તરણકુંડની ઓફિસમાં ફરજિયાત જમા કરાવવાનું રહેશે.
- ૧૦ વર્ષ થી વધુ વયના અરજકર્તા કે સભ્યોને મોટા તરણકુંડમાં પ્રવેશ આપવામાં આવશે. (બાળ તરણકુંડ સિવાયના)
- ૦૫ થી ૧૦ વર્ષ સુધીના વયના બાળકોને બાળ તરણકુંડમાં પ્રવેશ આપવામાં આવશે. નાના બાળકોને લઈ આવનાર માતા/પિતા વાલીઓ તરણકુંડ ની અંદર ડેક એરીયામાં પ્રવેશ કરી શકશે નહિ. તેઓ તરણકુંડના કમ્પાઉન્ડમાં રહી શકશે.
- ફક્ત વનિતા વિશ્રામ શાળાનાં વિદ્યાર્થીનીઓએ નવા પ્રવેશ તથા રીન્યુઅલ માટે તાજેતરનું બોનોફાઈડ સર્ટીફિકેટ અને નવા પ્રવેશનાં રજીસ્ટ્રેશન દરમ્યાન જરૂરી ડોક્યુમેન્ટો સાથે સવારે ૭:૦૦ થી ૧૦:૦૦ અને સાંજે ૪:૩૦ થી ૭:૦૦ વાગ્યા સુધીમાં ઓફિસનાં કામકાજનાં દિવસો દરમ્યાન વનિતા વિશ્રામ મહિલા તરણકુંડની ઓફિસનો સંપર્ક કરવો.



- ડાઈવીંગપુલ માં પ્રવેશ મેળવવા માટે નીચે મુજબની સુચનાઓનું ચૂસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.
 - ૧૫ વર્ષ થી ૭૦ વર્ષની વયનાં ફક્ત અનુભવી અને કુશળ તરવૈયા જેઓએ તરણ-પરીક્ષા દરમ્યાન ૧૦૦ મીટર લંબાઈમાં સળંગ તરણ પૂર્ણ કરેલ હોય તથા સ્વીમીંગપુલની મધ્યે સતત ૧૦ મીનીટ સાયકલીંગ પૂર્ણ કરેલ હોય તેઓ જ પ્રવેશપાત્ર બનશે.
(૬૦ વર્ષથી વધુ વયનાં અનુભવી કુશળ તરવૈયાઓએ માન્ય ફોરમેટ મુજબ સ્ટેમ્પ-પેપર પર “સોગંદ સહિતનું સંમતિ દર્શાવતું કબુલાતનામું” લખી ઓનલાઈન અપલોડ કર્યા બાદ હાર્ડ કોપી ઓફિસમાં જમા કરી નવો પ્રવેશ તથા સભ્યપદ રીન્યુ કરવાનું રહેશે.)
 - “સોગંદ સહિતનું સંમતિ દર્શાવતું કબુલાતનામું” ઓનલાઈન અપલોડ કર્યા બાદ હાર્ડ કોપી ઓફિસમાં જમા કરાવવાની રહેશે. (તરણકુંડનાં ફોરમેટ મુજબ)
 - તરણ-પરીક્ષા આપવા માટે ઓનલાઈન જનરેટ થયેલ પ્રવેશ-ફોર્મ અને તેમાં જણાવેલ ડોક્યુમેન્ટો સાથે તરણકુંડ ઈન્ચાર્જ સ્વીમીંગ ઈન્સ્ટ્રક્ટરનો સવારે ૮:૦૦ થી ૧૦:૩૦ વાગ્યા સુધીમાં કામકાજનાં દિવસો દરમ્યાન સંપર્ક કરવાનો રહેશે.
 - ડાઈવીંગ પુલની અંદર સ્વીમીંગ ઈન્સ્ટ્રક્ટરની ગેરહાજરીમાં ડાઈવીંગ તથા સ્વીમીંગ (તરણકળા) કરવી નહિ.
 - ડાઈવીંગપુલમાં ડાઈવીંગ પ્લેટફોર્મનો ઉપયોગ સ્વીમીંગ ઈન્સ્ટ્રક્ટરની પરવાનગી વગર કરવો નહીં.

૨. રીન્યુઅલ પ્રવેશની પ્રક્રિયા:-

તમામ તરણકુંડો ખાતે રેગ્યુલર સભ્યોએ દરેક માસમાં મહત્તમ સભ્ય-સંખ્યાની મર્યાદાને ધ્યાનમાં રાખી વહેલાં તે પહેલાં ધોરણે રીન્યુઅલ ફી ભરી શકશે.

(તરણકુંડમાં જે-તે માસની પહેલી(૦૧) તારીખ બાદ પોતાનું સભ્યપદ રીન્યુ કરનાર દરેક સભ્યોનું સભ્યપદ દર માસની પહેલી(૦૧) તારીખથી જ ગણતરીમાં લેવાનું રહેશે અને જે-તે સભ્યએ ગુમાવેલ દિવસોની ફી મજરે લેવાનો લાભ મળવા પાત્ર રહેશે નહીં.)

૩. રીન્યુઅલ ન કરાવેલ અને ફરી પ્રવેશ ઈચ્છુક તરવૈયા સભ્યોની પ્રવેશની પ્રક્રિયા:-

તમામ તરણકુંડો ખાતે રીન્યુઅલ પ્રવેશ ન કરી શકેલ સભ્યોએ (એક માસથી વધુ સમયાંતર વાળા સભ્યો માટે) દરેક માસમાં મહત્તમ સભ્ય-સંખ્યાની મર્યાદાને ધ્યાનમાં રાખી વહેલાં તે પહેલાં ધોરણે તરણકુંડનાં માન્ય ફોરમેટ મુજબના મેડીકલ ફીટનેશ સર્ટીફિકેટ સાથે ઓનલાઈન ડાઉનલોડ/અપલોડ કરી રીન્યુઅલ પ્રવેશ-ફી ભરી શકશે.

(તરણકુંડમાં જે-તે માસની પહેલી(૦૧) તારીખ બાદ પોતાનું સભ્યપદ રીન્યુ કરનાર દરેક સભ્યોનું સભ્યપદ દર માસની પહેલી(૦૧) તારીખથી જ ગણતરીમાં લેવાનું રહેશે અને જે-તે સભ્યએ ગુમાવેલ દિવસોની ફી મજરે લેવાનો લાભ મળવા પાત્ર રહેશે નહીં.)

- ૪. તમામ પ્રકારની ફી માં દર ૦૩ નાંણાકીય વર્ષ પૂર્ણ થયા બાદ ૧૦% નો વધારો(૧૦૦ ના ગુણકમાં) કરવામાં આવશે.
- ૫. જો તરવૈયા સભ્યો ૧(એક) વર્ષ સુધીમાં સભ્યપદ સળંગ(રીન્યુ) ન કરાવે તો તેઓએ ફરજિયાત તરણકુંડનાં ઈન્ચાર્જ સ્વીમીંગપુલ ઈન્સ્ટ્રક્ટરશ્રી મારફત તરણશૈલીની ચકાસણી કરાવવાની રહેશે. જેમાં સફળ થનાર સભ્યો પોતાનું સભ્યપદ પોતાના જ તરવૈયા બેચમાં સળંગ કરાવી શકશે અને નિષ્ફળ જનાર સભ્યોએ ફરી શિખાઉ બેચમાં પોતાનું સભ્યપદ સળંગ કરવાનું રહેશે.
(જે બેચની ઉપલબ્ધ મહત્તમ સભ્ય-સંખ્યાને આધીન રહેશે.)
- ૬. દરેક સભ્યોએ નવા પ્રવેશ-ફી તથા રીન્યુ-ફી ભર્યા પછી પોતાનો આઈડેન્ટીટી કાર્ડ ઓનલાઈન ડાઉનલોડ કરી મેળવવાનો રહેશે. તથા તેની ઉપર ઈન્ચાર્જ સ્વીમીંગ ઈન્સ્ટ્રક્ટરનાં સહી-સિકકા કરાવવાનાં રહેશે અને તેવા જ આઈડેન્ટીટી કાર્ડ માન્ય ગણવામાં આવશે. (જે સભ્યોએ માંગેલ ડોક્યુમેન્ટો યોગ્ય રીતે ઓનલાઈન અપલોડ કરેલ હશે તેવા જ સભ્યોને આઈડેન્ટીટી કાર્ડ માટે ઓફિસ દ્વારા એપ્રુવલ આપ્યા બાદ ડાઉનલોડ કરવાની પરવાનગી આપવામાં આવશે.)
- ૭. દરેક રેગ્યુલર સભ્યોએ દર ૦૨(બે) વર્ષ બાદ રીન્યુઅલ સમયે ઓનલાઈન જનરેટ થયેલ તરણકુંડ વિભાગ દ્વારા માન્ય ફોરમેટ મુજબ મેડીકલ ફીટનેશ સર્ટીફિકેટમાં ડોક્ટરનાં સહી-સિકકા કરાવી ઓનલાઈન અપલોડ કર્યા બાદ જમા કરાવાનું રહેશે.



૮. દરેક સભ્યોને આપવામાં આવેલ આઈડેન્ટીટી કાર્ડ દરરોજ ફરજીયાત લાવવાના રહેશે અને આઈડેન્ટીટી કાર્ડ ઉપર જે બેચ સુચવવામાં આવ્યા હશે તે જ બેચમાં આવવાનું રહેશે. આઈડેન્ટીટી કાર્ડ વગર તરણકુંડમાં પ્રવેશ મળશે નહીં.
૯. **બેચ ટ્રાન્સફરની પ્રક્રિયા :-**
- શિખાઉ બેચમાંથી તરવૈયા બેચમાં ટ્રાન્સફર ઈચ્છનાર સભ્યોએ તરણ-પરીક્ષા દરમિયાન ૧૦૦ મીટર લંબાઈમાં સળંગ તરણ પૂર્ણ કરી અને તરણકુંડની મધ્યે સતત ૧૦ મીનીટ સાયકલીંગ પૂર્ણ કરી સફળ થવાનું રહેશે. અને તેવા જ સભ્યોને બેચ ટ્રાન્સફર કરી આપવામાં આવશે. (જે પણ જે-તે બેચની ઉપલબ્ધ મહત્તમ સભ્ય-સંખ્યાને આધીન રહેશે.)
 - શિખાઉ બેચમાં ત્રણ માસ માટે પ્રવેશ મેળવતા સભ્યોએ અંતિમ માસમાં તરણકુંડનાં ઈન્ચાર્જ સ્વીમીંગપુલ ઈન્સ્ટ્રક્ટર દ્વારા તરણશૈલી ચકાસી તેમનું સભ્યપદ શિખાઉ માંથી તરવૈયા કરવાનું રહેશે. જે અંગે તરણકુંડનાં ઈન્ચાર્જ સ્વીમીંગ ઈન્સ્ટ્રક્ટરનો નિર્ણય માન્ય રાખવાનો રહેશે. (જે બેચની ઉપલબ્ધ મહત્તમ સભ્ય-સંખ્યાને આધીન રહેશે.)
 - પ્રથમ વખત શિખાઉ બેચમાંથી તરવૈયા બેચમાં ટ્રાન્સફર ફી(મફત) રહેશે. વધુમાં ૧૨(બાર) માસની અંદર પ્રવેશપદ રીન્યુ ન કરવામાં આવે, તો તેને ફરી શિખાઉ સભ્યો તરીકે ગણવામાં આવશે.
 - શિખાઉ બેચમાંથી શિખાઉ બેચમાં તથા તરવૈયા બેચમાંથી તરવૈયા બેચમાં ટ્રાન્સફર ફી રૂ.૨૦૦/- રહેશે. (જે બેચની ઉપલબ્ધ મહત્તમ સભ્ય-સંખ્યાને આધીન રહેશે તથા તરણ-પરીક્ષા આપવી જરૂરી નથી.)
૧૦. દર સોમવારે તથા દર રવિવારે બપોર બાદ તેમજ જાહેર રજાના દિવસોએ મેઈન્ટેન્સ માટે તરણકુંડો બંધ રહેશે. (દર રવિવારે બપોર પછીના બેચોના સભ્યોએ સવારે ચાલતા જે-તે શિખાઉ અને તરવૈયા બેચોમાં ઈન્ચાર્જ સ્વીમીંગપુલ ઈન્સ્ટ્રક્ટરની સુચના મુજબ તરણક્રિયા કરવાની રહેશે.)
૧૧. નવો પ્રવેશ મેળવતા સભ્યો કે જુના અનુભવી સભ્યોએ પોતાની શારીરિક/માનસિક સ્થિતિને અનુલક્ષીને તરણકુંડમાં ઉતરવાનું રહેશે. તરણકુંડની તેમની મુલાકાત દરમિયાન કે તરણકળા કરતી વખતે થતાં કોઈ પણ અકસ્માત, શારીરિક-માનસિક નુકસાન, પીડા કે જાનહાનિ માટે સુરત મહાનગરપાલિકા કે તેના અધિકારીઓ કે કર્મચારીઓ કોઈ પણ રીતે જવાબદાર રહેશે નહીં. આવા કિસ્સામાં કોઈપણ સભ્ય કે તેના વાલી-વારસો સુરત મહાનગરપાલિકા કે તેના કોઈ પણ કર્મચારી / અધિકારી / પદાધિકારી વિરૂધ્ધ કોઈ પણ પ્રકારની કાયદાકીય કાર્યવાહી કરી શકશે નહીં. તેમજ આવા કિસ્સામાં કોઈ પણ પ્રકારનું વળતર ચુકવવા સુરત મહાનગરપાલિકા કે તેના કર્મચારી / અધિકારી / પદાધિકારીઓ જવાબદાર રહેશે નહિ.
૧૨. તરણકુંડનાં શિખાઉ કે તરવૈયા બેચોમાં સભ્યોને જે-તે બેચમાં ૧૦ મિનિટ પહેલા પ્રવેશ આપવામાં આવશે.
૧૩. ૨૫ × ૫૦ મી. ની સાઈઝનાં તરણકુંડોમાં દરેક સભ્યોને સ્વીમીંગ ઈન્સ્ટ્રક્ટરની સુચના મુજબ ૨૫ મી.નાં ગાળાની પહોળાઈમાં તરણકળા કરવાનું રહેશે.
૧૪. તરણકુંડની અંદર સ્વીમીંગ ઈન્સ્ટ્રક્ટરની ગેરહાજરીમાં સ્વીમીંગ કરવું નહીં.
૧૫. દરેક સભ્યોએ સ્વીમીંગ-કોસ્યુમ(સફેદ કોસ્યુમ સિવાય) પહેરવું ફરજીયાત છે. (મહિલા સભ્યોએ સ્લેક્સ, ટી-શર્ટ, લેગિંગ્સ પહેરીને સ્વીમીંગ કરી શકાશે નહીં.) સ્વીમીંગ કરતા પહેલા અને સ્વીમીંગ કર્યા પછી શાવર અચુક લેવાનો રહેશે અને શાવર દરમિયાન સાબુ/શેમ્પુનો ઉપયોગ કરવો નહીં. તરણકુંડની અંદર તથા બહારના ભાગમાં ગંદકી કે ઘુમ્મપાન કરવું નહીં તથા પાન/માવા /ગુટખા ખાવા નહિ.
૧૬. કોઈપણ સભ્યની કિંમતી/અગત્ય ની ચીજવસ્તુ ગુમ થાય કે ચોરાઈ જાય તો તેની જવાબદારી ફરજ પરના કર્મચારીઓ તથા સુરત મહાનગરપાલિકાની રહેશે નહીં.
૧૭. તરણકુંડની જાળવણી કરવી અને તેના યથાયોગ્ય ઉપયોગ કરવાની દરેક સભ્યની ફરજ છે. જો કોઈ સભ્ય તરણકુંડની મિલકતને નુકશાન કરતા જણાશે તો તેનું સભ્યપદ રદ કરવામાં આવશે. તેમજ આજીવન સુધી તેને સભ્યપદ આપવામાં આવશે નહીં.



૧૮. કોઈપણ સભ્યને કોઈ પણ બાબતે થતા અસંતોષ બાબતની રજુઆત / ફરિયાદ ચીફ સ્વી.ઈન્સ્ટ્રક્ટરને લેખિતમાં કરવાની રહેશે.
૧૯. જે તરણકુંડોમાં ડાઈવીંગ પ્લેટફોર્મ હોય ત્યાં બેચ સમય પુર્ણ થવાના ૧૫ મીનીટ પહેલા જ ડાઈવીંગ પ્લેટફોર્મ પરથી ડાઈવીંગ કરવા દેવામાં આવશે. કોઈ પણ સભ્યોએ ડાઈવીંગ કરવા સ્ટાર્ટીંગ બ્લોકનો સેલો વોટરમાં ઉપયોગ કરવો નહિ.
૨૦. રેગ્યુલર તરવૈયાઓની સાથે આવનાર (ગેસ્ટ તરીકે) કુશળ તરણકળા કરનાર ને જ ગેસ્ટ તરીકે પ્રવેશ આપવામાં આવશે. (ગેસ્ટ તરીકે આવનારની ગેસ્ટની સંપૂર્ણ જવાબદારી તેઓને લઈ આવનાર રેગ્યુલર તરવૈયાની રહેશે.)
૨૧. બીમાર અને કોર્મોબીડ સભ્યોએ તરણકુંડમાં પ્રવેશ કરવો નહીં. બિમારી તથા કો-મોર્બીડીટી ધરાવતા સભ્યો જે તરણકુંડનો ઉપયોગ કરી અન્ય સભ્યોના આરોગ્ય માટે ખતરારૂપ માલુમ પડશે તો તેનું સભ્યપદ રદ કરવા સુધીની કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.
૨૨. રાજ્ય/રાષ્ટ્રીય/આંતરાષ્ટ્રીય કક્ષાએ રમેલા તરણ ક્ષેત્રના ખેલાડીઓ માટે વય-મર્યાદા લાગુ રહેશે નહીં. (તરણ-સ્પર્ધાનું પ્રમાણપત્ર રજુ કરવું.)
૨૩. તરણકુંડના તમામ સભ્યોએ તરણકુંડના કર્મચારીઓ સાથે શાલીનતાથી વર્તવાનું રહેશે તેમજ તેમના દવારા અપાતી સુચનાઓનો અમલ કરવાનો રહેશે. સુચનાની ગંભીર અવગણના કે તરણકુંડના કર્મચારીઓ / અધિકારીઓ સાથેના અસભ્ય વર્તન બદલ જે-તે સભ્યનું સભ્યપદ રદ થવાપાત્ર બનશે.
૨૪. તરણકુંડના કોઈ પણ સભ્યએ તરણકુંડના પ્લાન્ટમાં પ્રવેશ કરવાનો રહેશે નહિ. ગેરકાયદેસર રીતે પ્રવેશ બદલ જે-તે સભ્યનું સભ્યપદ રદ થવાપાત્ર રહેશે.
૨૫. રજીસ્ટ્રેશન પ્રક્રિયા પૂર્ણ કરી પ્રવેશ મેળવતા દરેક સભ્યએ આ તમામ નિયમો વાંચ્યા છે તથા તે તમામ નિયમો સાથે સંમત છે તેમ માનવાપાત્ર રહેશે. દરેક સભ્યએ પ્રવેશ કન્ફર્મ કરાવ્યા બાદ આ નિયમોના પત્રકની પ્રિન્ટ લઈ દરેક પાના પર સહી કરી તેને જે-તે તરણકુંડના સંલગ્ન કર્મચારીને ફરજીયાત જમા કરાવવાની રહેશે.
૨૬. મેઈન્ટેનન્સ માટે તરણકુંડ બંધ હોય તે સમયગાળા દરમ્યાન જે-તે તરણકુંડના સભ્યોએ તરણકુંડના ચીફ સ્વીમીંગપુલ ઈન્સ્ટ્રક્ટરની સુચના મુજબ ફાળવામાં આવેલ વૈકલ્પિક તરણકુંડો ખાતે પોતાના જ બેચોના સમયમાં તરણક્રિયા કરવાની રહેશે. જે તરણકુંડો ખાતે મહિલા બેચો ચાલતા હોય તે બેચોના સભ્યોને ચીફ સ્વીમીંગપુલ ઈન્સ્ટ્રક્ટરની સુચના મુજબ ફાળવામાં આવેલ વૈકલ્પિક તરણકુંડો ખાતે અને બેચોના સમયમાં તરણક્રિયા કરવાની રહેશે.

બહુજનહિતાય બહુજનસુખાય



:: સુરત મહાનગરપાલિકા સંચાલિત તરણકુંડોનાં સરનામું દર્શાવતું પત્રક ::

અ.નં.	ઝોનનું નામ	તરણકુંડનું નામ	સરનામું
૧.	સેન્ટ્રલ ઝોન [Central Zone]	૧. દાદાભાઈ પંડ્યા તરણકુંડ (Dadabhai Pandya Swimming Pool) (ફોન નં.: - ૦૨૬૧-૨૪૬૦૧૭૬)	ડચ ગાર્ડનની નજીક, મક્કાઈપુલ, નાનપુરા, સુરત-૩૯૫૦૦૭. (Near Dutch Garden, Nanpura, Makkaipul, Nanpura, Surat-395007.)
		૨. ચીમનભાઈ લાપસીવાલા (રૂસ્તમપુરા) તરણકુંડ (Chimanbhai Lapsiwala Swimming Pool) (ફોન નં.: - ૦૨૬૧-૨૪૬૦૩૫૨)	મ્યુનિ. હેલ્થ સેન્ટરની સામે, આશાપુરીમાતા ના મંદિરની બાજુમાં, રૂસ્તમપુરા, સુરત- ૩૯૫૦૦૨. (Opp. Municipal Health Centre, Beside Ashapuri Mata Temple, Rustampura, Surat- 395002.)
		૩. લક્કડકોટ તરણકુંડ. (Lakkadkot Swimming Pool) (ફોન નં.: - ૦૨૬૧-૨૪૬૦૩૫૨)	કોમ્યુનિટી હોલની બાજુમાં, ગલેમંડી રોડ, દિલ્હી ગેટ, લક્કડ કોટ, સુરત-૩૯૫૦૦૨. (Near Community Hall, Galemandir road, Delhi-Gate, Lakkadkot, Surat-395002.)
૨.	સાઉથ વેસ્ટ (અઠવા) ઝોન [South West Zone]	૧. વનિતા વિશ્રામ મહિલા તરણકુંડ (Vanita Vishram Mahila Swimming Pool) (ફોન નં.: - ૦૨૬૧-૨૬૬૦૫૩૫)	વનિતા વિશ્રામ સ્કુલની પાછળ, અઠવાલાઈન્સ, સુરત-૩૯૫૦૦૧. (B/H Vanita Vishram School, Athwalines, Surat-395001.)
		વનિતા વિશ્રામ શાળાનાં વિદ્યાર્થીઓએ નવા પ્રવેશ તથા રીન્યુઅલ માટે તાજેતરનું બોનોફાઈડ સર્ટીફિકેટ સાથે વનિતા વિશ્રામ મહિલા તરણકુંડની ઓફિસનો સંપર્ક કરવો.	
		૨. અલથાણ તરણકુંડ (Althan Swimming Pool) (ફોન નં.: - ૦૨૬૧-૨૪૬૦૩૫૨)	ડી.આર.બી.કોલેજની સામે, નેસ્ટ હાઉસની નજીક, ન્યુ સીટીલાઈટ, અલથાણ, સુરત-૩૯૫૦૦૭. (Opp. D.R.B.College, Beside Nest House, New Citylight, Althan, Surat-395007.)
૩.	નોર્થ (કતારગામ) ઝોન [North Zone]	૧. કતારગામ તરણકુંડ (Katargam Swimming Pool) (ફોન નં.: - ૦૨૬૧-૨૫૩૦૫૩૦)	કોમ્યુનિટી હોલની બાજુમાં, મુકેશ ડાઈંગ મીલની સામે, વસ્તાદેવડી રોડ, કતારગામ, સુરત-૩૯૫૦૦૩. (Beside Community Hall, Opp. Mukesh Dying, Vastadevadi road, Katargam, Surat-395003.)
		૨. સીંગણપોર તરણકુંડ (Singanpor Swimming Pool) (ફોન નં.: - ૦૨૬૧-૨૫૧૧૨૬૩)	મ્યુનિ. કોમ્યુનિટી હોલની પાછળ, ન્યુ ત્રિવેણી સોસાયટીની સામે, સીંગણપોર રોડ, સુરત-૩૯૫૦૦૪.) (B/H Municipal Community Hall, Opp. New Triveni Society, Singanpor Main Road, Surat- 395004.)
૪.	સાઉથ ઈસ્ટ (લીંબાયત) ઝોન [South East Zone]	૧. ડીંડોલી તરણકુંડ (Dindoli Swimming Pool) (ફોન નં.: - ૦૨૬૧-૨૪૬૦૩૫૨)	મ્યુનિ. કોમ્યુનિટી હોલની નજીક, અંબિકા ટાઉનશીપની બાજુમાં, ડીંડોલી તળાવની સામે, ડીંડોલીગામ, સુરત-૩૯૪૨૧૦. (Near Municipal Community Hall, Beside Ambica Township, Opp. Dindoli Lake, Dindoligam, Surat-394210.)
		૨. ડુંભાલ તરણકુંડ (Dumbhal Swimming Pool) (ફોન નં.: - ૦૨૬૧-૨૪૬૦૩૫૨)	તેરાપંથ ભવનની પાસે, રામબાગ પેલેસની પાછળ, ડુંભાલ, સુરત-૩૯૫૦૧૦. (Near Terapanth Bhavan, B/H Ram Baugh Palace, Dumbhal, Surat-395010.)
૫.	સાઉથ (ઉઘના) ઝોન [South Zone]	૧. ઉઘના તરણકુંડ (Udhna Swimming Pool) (ફોન નં.: - ૦૨૬૧-૬૫૩૧૦૦૧)	ઝોન ઓફિસની સામેની ગલી, સમીથી સ્કુલની નજીક, ગાયત્રી મંદિરની સામે, ઉઘના, સુરત-૩૯૪૨૧૦. (Opp. Zone Office, Near Samithi School, Opp. Gayatri Temple, Udhna, Surat-394210.)



અ.નં.	ઝોનનું નામ	તરણકુંડનું નામ	સરનામું
૬.	પૂર્વ (વરાછા) ઝોન-અ [East Zone-A]	૧. વરાછા (મીની બજાર) તરણકુંડ (Varachha(Mini Bazar) Swimming Pool) (ફોન નં.: - ૦૨૬૧-૨૫૪૬૩૧૨)	ક્રાંતિ મેદાન, , સરદાર સ્મૃતિભવનની બાજુમાં , વરાછા ઝોન ઓફિસની સામે, વરાછા, સુરત-૩૯૫૦૦૩. (Kranti Ground, Beside Sardar Smrutibhavan, Opp. Varachha Zone Office, Varachha, Surat-395003.)
૭.	પૂર્વ (વરાછા) ઝોન-બ [East Zone-B]	૧. મહારાણા પ્રતાપ તરણકુંડ (કાપોદ્રા) (Maharana Pratap Swimming Pool) (Kapodra) (ફોન નં.: - ૦૨૬૧-૨૪૬૦૩૫૨)	મ્યુનિ. મહારાણા પ્રતાપ(ચોપાટી) ગાર્ડની બાજુમાં, વરાછા વોટર વર્ક્સની બાજુમાં, કાપોદ્રા, સુરત-૩૯૫૦૦૬. (Beside Municipal Maharana Pratap(Chopati) Garden, Near Varachha Water Works, Kapodra, Surat-395006.)
		૨. મોટાવરાછા-ઉત્રાણ તરણકુંડ (Motavarachha-Utran Swimming Pool) (ફોન નં.: - ૦૨૬૧-૨૪૬૦૩૫૨)	ગોલ્ડન સીટી રેસીડેન્સીની સામે, વ્હાઈટ હાઉસની બાજુમાં, ગોલ્ડન સીટી રોડ, મોટાવરાછા, સુરત-૩૯૪૧૦૫. (Opp. Golden City Residency, Beside White House, Golden City Road, Motavarachha, Surat-394105.)
૮.	વેસ્ટ (રાંદેર) ઝોન [West Zone]	૧. વીર સાવરકર તરણકુંડ (અડાજણ) (Veer Savarkar Swimming Pool) (Adajan) (ફોન નં.: - ૦૨૬૧-૨૪૬૦૧૭૬)	જ્યોતિન્દ્ર દવે ગાર્ડનની બાજુમાં, પ્રાઈમઆર્કડની પાછળ, મ્યુનિ. જોગાણી નગર જળવિતરણ મથકની બાજુમાં, અડાજણ, સુરત-૩૯૫૦૦૫. (Near Jyotindra Dave Garden,B/H Prime Arcade, Beside Water Tank, Adajan, Surat-395005.)
		૨. ડાઈવીંગ તરણકુંડ (અડાજણ) (Diving Swimming Pool) (Adajan) (ફોન નં.: - ૦૨૬૧-૨૪૬૦૩૫૨)	સહેજ સુપર સ્ટોરની સામે, પાણીની ટાંકીની બાજુમાં, અડાજણ, સુરત-૩૯૫૦૦૫. (Opp. Sahaj Super Store, Beside Water Tank, Adajan, Surat-395005.)
		૩. પાલ તરણકુંડ (Pal Swimming Pool) (ફોન નં.: - ૦૨૬૧-૨૪૬૦૩૫૨)	વૈષ્ણવદેવી લાઈફ સ્ટાઈલની સામે, પાલ રોડ, સુરત-૩૯૫૦૦૯. (Opp. Vaishnodevi Life Style, Pal road, Surat-395009.)

મહિલા તરણકુંડોનાં નામ (Lady Swimming Pool)	બાળ તરણકુંડોનાં નામ (Children Swimming Pool)
૧. વનિતા વિશ્રામ મહિલા તરણકુંડ (VanitaVishram Mahila Swimming Pool)	૧. વરાછા (મીની બજાર) તરણકુંડ (Varachha(Mini Bazar) Swimming Pool)
સ્પેશીયલ મહિલા બેચો ચાલતાં તરણકુંડો નામ (Swimming Pool for Special Lady Batches)	૨. ડીંડોલી તરણકુંડ (Dindoli Swimming Pool)
૧. વરાછા (મીની બજાર) તરણકુંડ (Varachha(Mini Bazar) Swimming Pool)	૩. ઉધના તરણકુંડ (Udhna Swimming Pool)
૨. મહારાણા પ્રતાપ તરણકુંડ (કાપોદ્રા) (Maharana Pratap Swimming Pool) (Kapodra)	નોંધ:-બાળ તરણકુંડોમાં ૦૫ વર્ષ થી ૧૦ વર્ષની વયના બાળકોને જ પ્રવેશ આપવામાં આવશે.
૩. પાલ તરણકુંડ (Pal Swimming Pool)	
૪. વીર સાવરકર તરણકુંડ (અડાજણ) (Veer Savarkar Swimming Pool) (Adajan)	

:: સમય-પત્રક ::

તરણકુંડ	તરણક્રિયા માટે બેચોનો સમય													
<ul style="list-style-type: none"> ● દાદાભાઈ પાંડિયા તરણકુંડ ● વનિતા વિશ્રામ મહિલા તરણકુંડ ● ઉઘના તરણકુંડ ● કતારગામ તરણકુંડ ● ચી.લા.રૂસ્તમપુરા તરણકુંડ ● સીંગણાપોર તરણકુંડ ● હુંભાલ તરણકુંડ ● લક્કડકોટ તરણકુંડ ● ડીડોલી તરણકુંડ ● અલથાણ તરણકુંડ ● મોટાવરાછા-ઉત્રાણ તરણકુંડ 	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">:: જાન્યુઆરી થી ડિસેમ્બર ::</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">સવારે</td> </tr> <tr> <td>(૧) ૬ : ૧૫ થી ૭ : ૦૫ (તરવૈયા)</td> </tr> <tr> <td>(૨) ૭ : ૧૫ થી ૮ : ૦૫ (તરવૈયા)</td> </tr> <tr> <td>(૩) ૮ : ૧૫ થી ૯ : ૦૫ (શિખાઉ)</td> </tr> <tr> <td>(૪) ૯ : ૧૫ થી ૧૦ : ૦૫ (તરવૈયા)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">સાંજે</td> </tr> <tr> <td>(૧) ૪ : ૩૦ થી ૫ : ૨૦ (શિખાઉ)</td> </tr> <tr> <td>(૨) ૫ : ૩૦ થી ૬ : ૨૦ (તરવૈયા)</td> </tr> <tr> <td>(૩) ૬ : ૩૦ થી ૭ : ૨૦ (શિખાઉ)</td> </tr> </table>	:: જાન્યુઆરી થી ડિસેમ્બર ::	સવારે	(૧) ૬ : ૧૫ થી ૭ : ૦૫ (તરવૈયા)	(૨) ૭ : ૧૫ થી ૮ : ૦૫ (તરવૈયા)	(૩) ૮ : ૧૫ થી ૯ : ૦૫ (શિખાઉ)	(૪) ૯ : ૧૫ થી ૧૦ : ૦૫ (તરવૈયા)	સાંજે	(૧) ૪ : ૩૦ થી ૫ : ૨૦ (શિખાઉ)	(૨) ૫ : ૩૦ થી ૬ : ૨૦ (તરવૈયા)	(૩) ૬ : ૩૦ થી ૭ : ૨૦ (શિખાઉ)			
:: જાન્યુઆરી થી ડિસેમ્બર ::														
સવારે														
(૧) ૬ : ૧૫ થી ૭ : ૦૫ (તરવૈયા)														
(૨) ૭ : ૧૫ થી ૮ : ૦૫ (તરવૈયા)														
(૩) ૮ : ૧૫ થી ૯ : ૦૫ (શિખાઉ)														
(૪) ૯ : ૧૫ થી ૧૦ : ૦૫ (તરવૈયા)														
સાંજે														
(૧) ૪ : ૩૦ થી ૫ : ૨૦ (શિખાઉ)														
(૨) ૫ : ૩૦ થી ૬ : ૨૦ (તરવૈયા)														
(૩) ૬ : ૩૦ થી ૭ : ૨૦ (શિખાઉ)														
<ul style="list-style-type: none"> ● વીર સાવરકર-અડાજણ તરણકુંડ ● મીની બજાર-વરાછા તરણકુંડ ● માહારાણ પ્રતાપ-કાપોદ્રા તરણકુંડ 	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">:: જાન્યુઆરી થી ડિસેમ્બર ::</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">સવારે</td> </tr> <tr> <td>(૧) ૬ : ૧૫ થી ૭ : ૦૫ (તરવૈયા)</td> </tr> <tr> <td>(૨) ૭ : ૧૫ થી ૮ : ૦૫ (તરવૈયા)</td> </tr> <tr> <td>(૩) ૮ : ૧૫ થી ૯ : ૦૫ (શિખાઉ)</td> </tr> <tr> <td>(૪) ૯ : ૧૫ થી ૧૦ : ૦૫ (તરવૈયા)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">બપોર (મહિલા)</td> </tr> <tr> <td>(૧) ૨ : ૧૫ થી ૩ : ૦૫ (શિખાઉ)</td> </tr> <tr> <td>(૨) ૩ : ૧૫ થી ૪ : ૦૫ (તરવૈયા)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">સાંજે</td> </tr> <tr> <td>(૧) ૪ : ૩૦ થી ૫ : ૨૦ (શિખાઉ)</td> </tr> <tr> <td>(૨) ૫ : ૩૦ થી ૬ : ૨૦ (તરવૈયા)</td> </tr> <tr> <td>(૩) ૬ : ૩૦ થી ૭ : ૨૦ (શિખાઉ)</td> </tr> </table>	:: જાન્યુઆરી થી ડિસેમ્બર ::	સવારે	(૧) ૬ : ૧૫ થી ૭ : ૦૫ (તરવૈયા)	(૨) ૭ : ૧૫ થી ૮ : ૦૫ (તરવૈયા)	(૩) ૮ : ૧૫ થી ૯ : ૦૫ (શિખાઉ)	(૪) ૯ : ૧૫ થી ૧૦ : ૦૫ (તરવૈયા)	બપોર (મહિલા)	(૧) ૨ : ૧૫ થી ૩ : ૦૫ (શિખાઉ)	(૨) ૩ : ૧૫ થી ૪ : ૦૫ (તરવૈયા)	સાંજે	(૧) ૪ : ૩૦ થી ૫ : ૨૦ (શિખાઉ)	(૨) ૫ : ૩૦ થી ૬ : ૨૦ (તરવૈયા)	(૩) ૬ : ૩૦ થી ૭ : ૨૦ (શિખાઉ)
:: જાન્યુઆરી થી ડિસેમ્બર ::														
સવારે														
(૧) ૬ : ૧૫ થી ૭ : ૦૫ (તરવૈયા)														
(૨) ૭ : ૧૫ થી ૮ : ૦૫ (તરવૈયા)														
(૩) ૮ : ૧૫ થી ૯ : ૦૫ (શિખાઉ)														
(૪) ૯ : ૧૫ થી ૧૦ : ૦૫ (તરવૈયા)														
બપોર (મહિલા)														
(૧) ૨ : ૧૫ થી ૩ : ૦૫ (શિખાઉ)														
(૨) ૩ : ૧૫ થી ૪ : ૦૫ (તરવૈયા)														
સાંજે														
(૧) ૪ : ૩૦ થી ૫ : ૨૦ (શિખાઉ)														
(૨) ૫ : ૩૦ થી ૬ : ૨૦ (તરવૈયા)														
(૩) ૬ : ૩૦ થી ૭ : ૨૦ (શિખાઉ)														
<ul style="list-style-type: none"> ● પાલ તરણકુંડ 	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">:: જાન્યુઆરી થી ડિસેમ્બર ::</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">સવારે</td> </tr> <tr> <td>(૧) ૬ : ૧૫ થી ૭ : ૦૫ (તરવૈયા)</td> </tr> <tr> <td>(૨) ૭ : ૧૫ થી ૮ : ૦૫ (તરવૈયા)</td> </tr> <tr> <td>(૩) ૮ : ૧૫ થી ૯ : ૦૫ (શિખાઉ)</td> </tr> <tr> <td>(૪) ૯ : ૧૦ થી ૧૦ : ૦૦ (તરવૈયા)</td> </tr> <tr> <td>(૫) ૧૦ : ૨૦ થી ૧૧ : ૧૦ (મહિલા)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">સાંજે</td> </tr> <tr> <td>(૧) ૪ : ૩૦ થી ૫ : ૨૦ (શિખાઉ)</td> </tr> <tr> <td>(૨) ૫ : ૩૦ થી ૬ : ૨૦ (તરવૈયા)</td> </tr> <tr> <td>(૩) ૬ : ૩૦ થી ૭ : ૨૦ (શિખાઉ)</td> </tr> </table>	:: જાન્યુઆરી થી ડિસેમ્બર ::	સવારે	(૧) ૬ : ૧૫ થી ૭ : ૦૫ (તરવૈયા)	(૨) ૭ : ૧૫ થી ૮ : ૦૫ (તરવૈયા)	(૩) ૮ : ૧૫ થી ૯ : ૦૫ (શિખાઉ)	(૪) ૯ : ૧૦ થી ૧૦ : ૦૦ (તરવૈયા)	(૫) ૧૦ : ૨૦ થી ૧૧ : ૧૦ (મહિલા)	સાંજે	(૧) ૪ : ૩૦ થી ૫ : ૨૦ (શિખાઉ)	(૨) ૫ : ૩૦ થી ૬ : ૨૦ (તરવૈયા)	(૩) ૬ : ૩૦ થી ૭ : ૨૦ (શિખાઉ)		
:: જાન્યુઆરી થી ડિસેમ્બર ::														
સવારે														
(૧) ૬ : ૧૫ થી ૭ : ૦૫ (તરવૈયા)														
(૨) ૭ : ૧૫ થી ૮ : ૦૫ (તરવૈયા)														
(૩) ૮ : ૧૫ થી ૯ : ૦૫ (શિખાઉ)														
(૪) ૯ : ૧૦ થી ૧૦ : ૦૦ (તરવૈયા)														
(૫) ૧૦ : ૨૦ થી ૧૧ : ૧૦ (મહિલા)														
સાંજે														
(૧) ૪ : ૩૦ થી ૫ : ૨૦ (શિખાઉ)														
(૨) ૫ : ૩૦ થી ૬ : ૨૦ (તરવૈયા)														
(૩) ૬ : ૩૦ થી ૭ : ૨૦ (શિખાઉ)														



તરણકુંડ	તરણક્રિયા માટે બેચોનો સમય																				
<ul style="list-style-type: none"> ડાઈવીંગપુલ અડાજણ ✓ ૧૫ વર્ષ થી ૭૦ વર્ષની વયના ફક્ત અનુભવી તરવૈયાઓને જ પ્રવેશ આપવામાં આવશે. ✓ ૬૦ વર્ષથી વધુ વયનાં અનુભવી કુશળ તરવૈયાઓએ માન્ય ફોરમેટ મુજબ સ્ટેમ્પ-પેપર પર “સોગંદ સહિતનું સંમતિ દર્શાવતું કબુલાતનામું” લખી ઓનલાઈન અપલોડ કર્યા બાદ હાર્ડ કોપી ઓફિસમાં જમા કરી નવો પ્રવેશ તથા સભ્યપદ રીન્યુ કરવાનું રહેશે. 	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">:: જાન્યુઆરી થી ડિસેમ્બર ::</th> </tr> <tr> <th colspan="2">સવારે</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>(૧)</td> <td>૬ : ૧૫ થી ૭ : ૦૫ (તરવૈયા)</td> </tr> <tr> <td>(૨)</td> <td>૭ : ૧૫ થી ૮ : ૦૫ (તરવૈયા)</td> </tr> <tr> <td>(૩)</td> <td>૮ : ૧૫ થી ૯ : ૦૫ (તરવૈયા)</td> </tr> <tr> <td>(૪)</td> <td>૯ : ૧૫ થી ૧૦ : ૦૫ (તરવૈયા)</td> </tr> <tr> <th colspan="2">સાંજે</th> </tr> <tr> <td>(૧)</td> <td>૪ : ૩૦ થી ૫ : ૨૦ (તરવૈયા)</td> </tr> <tr> <td>(૨)</td> <td>૫ : ૩૦ થી ૬ : ૨૦ (તરવૈયા)</td> </tr> <tr> <td>(૩)</td> <td>૬ : ૩૦ થી ૭ : ૨૦ (તરવૈયા)</td> </tr> </tbody> </table>	:: જાન્યુઆરી થી ડિસેમ્બર ::		સવારે		(૧)	૬ : ૧૫ થી ૭ : ૦૫ (તરવૈયા)	(૨)	૭ : ૧૫ થી ૮ : ૦૫ (તરવૈયા)	(૩)	૮ : ૧૫ થી ૯ : ૦૫ (તરવૈયા)	(૪)	૯ : ૧૫ થી ૧૦ : ૦૫ (તરવૈયા)	સાંજે		(૧)	૪ : ૩૦ થી ૫ : ૨૦ (તરવૈયા)	(૨)	૫ : ૩૦ થી ૬ : ૨૦ (તરવૈયા)	(૩)	૬ : ૩૦ થી ૭ : ૨૦ (તરવૈયા)
:: જાન્યુઆરી થી ડિસેમ્બર ::																					
સવારે																					
(૧)	૬ : ૧૫ થી ૭ : ૦૫ (તરવૈયા)																				
(૨)	૭ : ૧૫ થી ૮ : ૦૫ (તરવૈયા)																				
(૩)	૮ : ૧૫ થી ૯ : ૦૫ (તરવૈયા)																				
(૪)	૯ : ૧૫ થી ૧૦ : ૦૫ (તરવૈયા)																				
સાંજે																					
(૧)	૪ : ૩૦ થી ૫ : ૨૦ (તરવૈયા)																				
(૨)	૫ : ૩૦ થી ૬ : ૨૦ (તરવૈયા)																				
(૩)	૬ : ૩૦ થી ૭ : ૨૦ (તરવૈયા)																				
<ul style="list-style-type: none"> ❖ <u>બાળ તરણકુંડો:-</u> • મીનીબજાર – વરાછા બાળ તરણકુંડ • ઉધના બાળ તરણકુંડ • ડીડોલી બાળ તરણકુંડ ✓ ૦૫ વર્ષ થી ૧૦ વર્ષની વયના બાળકોને જ પ્રવેશ આપવામાં આવશે. 	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">:: જાન્યુઆરી થી ડિસેમ્બર ::</th> </tr> <tr> <th colspan="2">સવારે</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>(૧)</td> <td>૬ : ૧૫ થી ૭ : ૦૫ (તરવૈયા)</td> </tr> <tr> <td>(૨)</td> <td>૭ : ૧૫ થી ૮ : ૦૫ (તરવૈયા)</td> </tr> <tr> <td>(૩)</td> <td>૮ : ૧૫ થી ૯ : ૦૫ (તરવૈયા)</td> </tr> <tr> <td>(૪)</td> <td>૯ : ૧૫ થી ૧૦ : ૦૫ (શિખાઉ)</td> </tr> <tr> <th colspan="2">સાંજે</th> </tr> <tr> <td>(૧)</td> <td>૪ : ૩૦ થી ૫ : ૨૦ (તરવૈયા)</td> </tr> <tr> <td>(૨)</td> <td>૫ : ૩૦ થી ૬ : ૨૦ (શિખાઉ)</td> </tr> <tr> <td>(૩)</td> <td>૬ : ૩૦ થી ૭ : ૨૦ (શિખાઉ)</td> </tr> </tbody> </table>	:: જાન્યુઆરી થી ડિસેમ્બર ::		સવારે		(૧)	૬ : ૧૫ થી ૭ : ૦૫ (તરવૈયા)	(૨)	૭ : ૧૫ થી ૮ : ૦૫ (તરવૈયા)	(૩)	૮ : ૧૫ થી ૯ : ૦૫ (તરવૈયા)	(૪)	૯ : ૧૫ થી ૧૦ : ૦૫ (શિખાઉ)	સાંજે		(૧)	૪ : ૩૦ થી ૫ : ૨૦ (તરવૈયા)	(૨)	૫ : ૩૦ થી ૬ : ૨૦ (શિખાઉ)	(૩)	૬ : ૩૦ થી ૭ : ૨૦ (શિખાઉ)
:: જાન્યુઆરી થી ડિસેમ્બર ::																					
સવારે																					
(૧)	૬ : ૧૫ થી ૭ : ૦૫ (તરવૈયા)																				
(૨)	૭ : ૧૫ થી ૮ : ૦૫ (તરવૈયા)																				
(૩)	૮ : ૧૫ થી ૯ : ૦૫ (તરવૈયા)																				
(૪)	૯ : ૧૫ થી ૧૦ : ૦૫ (શિખાઉ)																				
સાંજે																					
(૧)	૪ : ૩૦ થી ૫ : ૨૦ (તરવૈયા)																				
(૨)	૫ : ૩૦ થી ૬ : ૨૦ (શિખાઉ)																				
(૩)	૬ : ૩૦ થી ૭ : ૨૦ (શિખાઉ)																				

બહુજનહિતાય બહુજનસુખાય

:: ફી નાં ધોરણો ::

અ.નં.	વિગત	ફી નાં ધોરણો	રીમાર્ક્સ
૧	૨	૩	૪
૧.	વ્યક્તિ દીઠ ત્રિમાસિક ફી શીખનાર માટે	<ul style="list-style-type: none"> ➤ શીખનાર માટે રૂા. ૧૨૦૦/- ત્રણ માસથી વધુ પ્રવેશ નહીં. ➤ નવા પ્રવેશ મેળવતા તરવૈયા સભ્યો માટે :- <ul style="list-style-type: none"> • ત્રિ માસિક ફી - રૂા. ૧૨૦૦/- • છ માસિક ફી - રૂા. ૨૦૦૦/- • વાર્ષિક ફી - રૂા. ૨૫૦૦/- 	<ul style="list-style-type: none"> • જે-તે માસમાં ફી ભર્યા થી ત્રણ માસ, છ માસ અને બાર માસ ગણતરીમાં લેવા.
	વ્યક્તિ દીઠ ત્રિમાસિક રીન્યુ ફી	<ul style="list-style-type: none"> ➤ દરેક તરવૈયા સભ્યો માટે ત્રિ-માસિક રીન્યુ ફી - રૂા. ૧૨૦૦/- 	
૨.	વ્યક્તિ દીઠ છ માસિક ફી	<ul style="list-style-type: none"> ➤ છ માસિક ફી - રૂા. ૨૦૦૦/- 	<ul style="list-style-type: none"> • જે-તે માસમાં ફી ભર્યા થી છ માસ ગણતરીમાં લેવા.
૩.	વ્યક્તિ દીઠ વાર્ષિક ફી	<ul style="list-style-type: none"> ➤ વાર્ષિક ફી - રૂા. ૨૫૦૦/- 	<ul style="list-style-type: none"> • જે-તે માસમાં ફી ભર્યા થી બાર માસ ગણતરીમાં લેવા.
૪.	ગેસ્ટ ફી (બેચ દીઠ)	<ul style="list-style-type: none"> ➤ રૂા. ૨૦૦/- 	<ul style="list-style-type: none"> • ગેસ્ટ કુશળ તરવૈયા હોય તો જ પ્રવેશ આપવો.
૫.	આઈડેન્ટિટી કાર્ડ	<ul style="list-style-type: none"> ➤ ફી (ઓનલાઈન) 	<ul style="list-style-type: none"> • દરેક સભ્યોએ નવા પ્રવેશ તથા રીન્યુ ફી ભર્યા પછી આઈડેન્ટિટી કાર્ડ ફી ઓનલાઈન ડાઉનલોડ કરી મેળવવાનો રહેશે.
૬.	સંસ્થા દીઠ પ્રતિ દિવસની પ્રવેશ ફી	<ul style="list-style-type: none"> ➤ <u>સંસ્થા દીઠ પ્રતિ દિવસની પ્રવેશ ફી:-</u> <ul style="list-style-type: none"> • રૂા. ૫૦૦૦/- (માત્ર ૦૩ કલાક માટે.) • રૂા. ૮૦૦૦/- (માત્ર ૦૩ કલાક થી વધુ અને ૦૮ કલાક સુધી.) (સ્પર્ધા અથવા ટ્રેનીંગ નું આયોજન માત્ર ૦૩ કલાક માટે રોજીંદા બેચના સમય સિવાયના સમય માટે તથા ૩ કલાક થી વધુ હોય તેવા સંજોગોમાં માત્ર જાહેર-રજા/વીકલી રજામાં કરી શકાશે.) ➤ અગર સંસ્થા એક થી વધુ દિવસો માટે સ્વીમીંગપુલનો વપરાશની માંગણી કરે તો પ્રતિ દિન 	<ul style="list-style-type: none"> • મહાનગરપાલિકાની પૂર્વ પરવાનગી મેળવી પોતાની જવાબદારીએ જણાવેલ ફી મેઈન્ટેનન્સ ચાર્જ નોન રીફંડેબલ રકમ જમા કરાવી ઉપયોગ કરી શકશે.

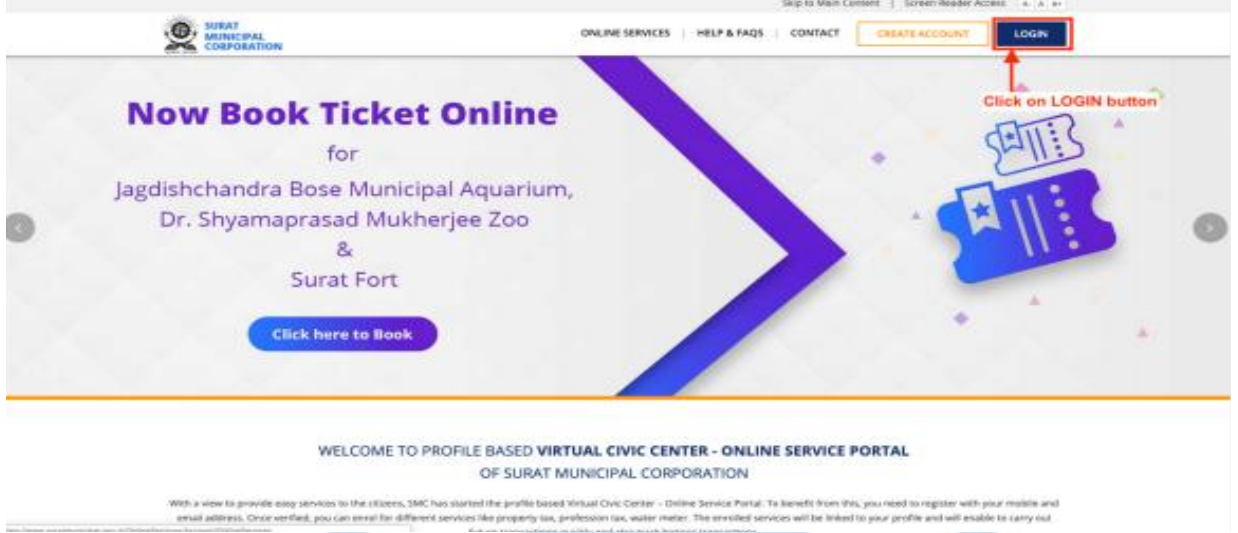
અ.નં.	વિગત	ફી નાં ધોરણો	રીમાર્ક્સ
૧	૨	૩	૪
		રૂ.૫૦૦૦/- નાં ગુણાંકમાં ફી ભરવાપાત્ર રહેશે. ➤ સરકારી અને અર્ધસરકારી સંસ્થા માટે ૫૦% ફીમાં રાહત. ➤ સુ.મ.પા. નાં તમામ ખાતા માટે વિનામૂલ્યે.	
૭.	તરણકુંડમાં દાખલ થવા માટેના પ્રવેશ ફોર્મ દીઠ	➤ ફી (ઓનલાઈન)	<ul style="list-style-type: none"> રજીસ્ટ્રેશનની કાર્યવાહી તેમજ ફી ઓનલાઈન કરવાની છે.
૮.	➤ શૈક્ષણિક સ્થાનિક / રાજ્ય /રાષ્ટ્રીય કક્ષાની હરીફાઈ ની પૂર્વ ટ્રેનીંગ પ્રવૃત્તિ માટે. ➤ રાષ્ટ્રીય કક્ષાએ કે આંતર રાષ્ટ્રીય કક્ષાની હરીફાઈમાં ૧ થી ૩ નંબર મેળવી મેડલ મેળવનાર માટે. ➤ આંતરરાષ્ટ્રીય ક્ષેત્રે સ્પર્ધામાં ભાગ લઈ ચૂકેલ.	➤ વિનામૂલ્યે ➤ વિનામૂલ્યે ➤ વિનામૂલ્યે	<ul style="list-style-type: none"> શૈક્ષણિક હેતુની હરીફાઈ અંગે સક્ષમ સત્તાનું પ્રમાણપત્ર લેવાનું રહેશે.
૯.	➤ નગર પ્રાથમિક શિક્ષણ સમિતિની શાળા અને સુમન હાઈસ્કૂલના વિદ્યાર્થીઓને. ➤ સીનીયર સીટીઝનને.	➤ ૫૦% ફી માં રાહત. ➤ ૨૫% ફી માં રાહત.	
૧૦.	બેચ ટ્રાન્સફર ફી	➤ રૂ.૨૦૦/-	<ul style="list-style-type: none"> પ્રથમ વખત શિખાઉ બેચમાંથી તરવૈયા બેચમાં ટ્રાન્સફર ફી(મફત) રહેશે. વધુમાં ૧૨(બાર) માસની અંદર પ્રવેશપદ રીન્યુ ન કરવામાં આવે, તો તેને ફરી શિખાઉ સભ્યો તરીકે ગણવામાં આવશે. શિખાઉ બેચમાંથી શિખાઉ બેચમાં ટ્રાન્સફર ફી રૂ.૨૦૦/- રહેશે. તરવૈયા બેચમાંથી તરવૈયા બેચમાં ટ્રાન્સફર ફી રૂ.૨૦૦/- રહેશે.



અ.નં.	વિગત	ફી નાં ધોરણો	રીમાર્ક્સ
૧	૨	૩	૪
			<ul style="list-style-type: none"> શિખાઉ બેચમાં ત્રણ માસ માટે પ્રવેશ મેળવતા સભ્યોએ અંતિમ માસમાં તરણકુંડનાં ઈન્ચાર્જ સ્વીમીંગપુલ ઈન્સ્ટ્રક્ટર દ્વારા તરણશૈલી ચકાસી તેમનું સભ્યપદ શિખાઉ માંથી તરવૈયા કરવાનું રહેશે. જે અંગે તરણકુંડનાં ઈન્ચાર્જ સ્વીમીંગ ઈન્સ્ટ્રક્ટરનો નિર્ણય માન્ય રાખવાનો રહેશે. બેચની ઉપલબ્ધ મહત્તમ સભ્ય-સંખ્યાને આધીન બેચ ટ્રાન્સફર કરી આપવા આવશે.
૧૧.	દિવ્યાંગ વ્યક્તિ	➤ ૫૦% ફી માં રાહત.	<ul style="list-style-type: none"> દિવ્યાંગતાનું સિવિલ હોસ્પિટલનું પ્રમાણપત્ર સાથે લાવવું તથા તરણક્રિયા સમયે ૧૮ વર્ષ કે તેથી વધુ ઉંમર ધરાવતા ઘરની જવાબદાર (લોહી સંબંધ ધરાવતા) સક્ષમ વ્યક્તિની હાજરી ફરજિયાત રહેશે. દિવ્યાંગ વ્યક્તિઓને તરણકુંડના ઈન્ચાર્જ સ્વીમીંગપુલ ઈન્સ્ટ્રક્ટર મારફત તેમની યોગ્યતા/ક્ષમતાઓની ચકાસણી કર્યા બાદ જ ઓફલાઈન માધ્યમ ધ્વારા પ્રવેશ આપવામાં આવશે. પ્રવેશ દરમિયાન દિવ્યાંગ વ્યક્તિના ઘરના જવાબદાર (લોહી સંબંધ ધરાવતા) સક્ષમ વ્યક્તિના “સોગંદ સહિતનું સંમતિ દર્શાવતું કબુલાતનામું” ની હાર્ડ કોપી ઓફિસમાં જમા કરાવવાની રહેશે. (તરણકુંડના ફોરમેટ મુજબ.)
<p>નોંધ :- તમામ પ્રકારની ફી માં સને ૨૦૨૩-૨૪ થી ત્યારબાદ દર ૦૩ નાંણાકીય વર્ષ પૂર્ણ થયા બાદ ૧૦% નો વધારો(૧૦૦ નાં ગુણાંકમાં) કરવામાં આવશે.</p>			

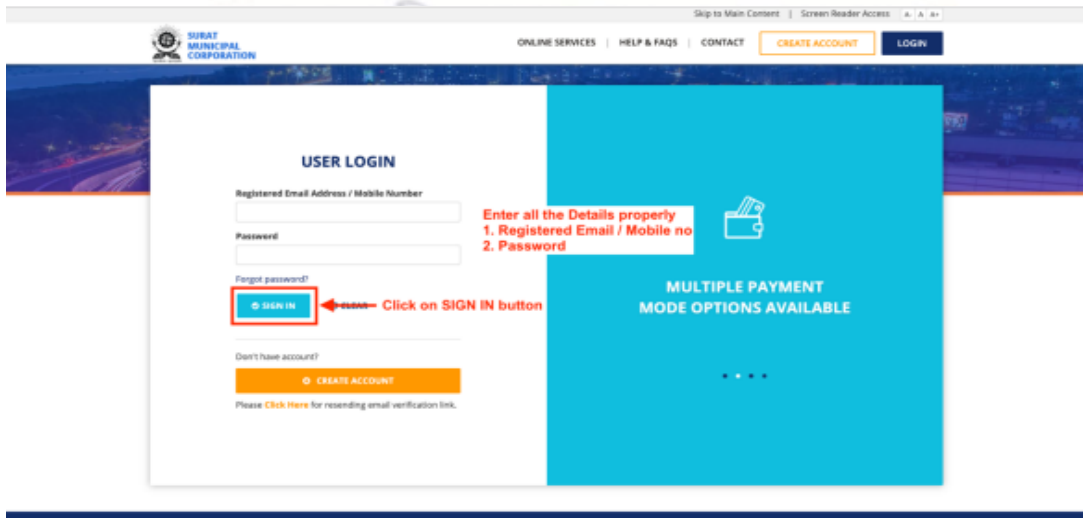
❖ 'Login' માટે કૃપા કરીને નીચેના સ્ટેપોને અનુસરો:-

- સ્ટેપ ૦૧ : જો તમે એસ.એમ.સી. સાથે રજિસ્ટર ન હોય તો પ્રથમ એસ.એમ.સી. સાઈટ પર એકાઉન્ટ બનાવો.
(કૃપા કરીને 'Create Account' બનાવવા માટેની વપરાશકર્તા માર્ગદર્શિકા(યુઝર મેન્યુલ) જુઓ.)
- સ્ટેપ ૦૨ : Search URL માં નીચે URL દાખલ કરો.
<https://suratmunicipal.gov.in/OnlineServices/>
- સ્ટેપ ૦૩ : " LOGIN " બટન પર ક્લિક કરો.
કૃપા કરીને નીચેની છબી જુઓ.

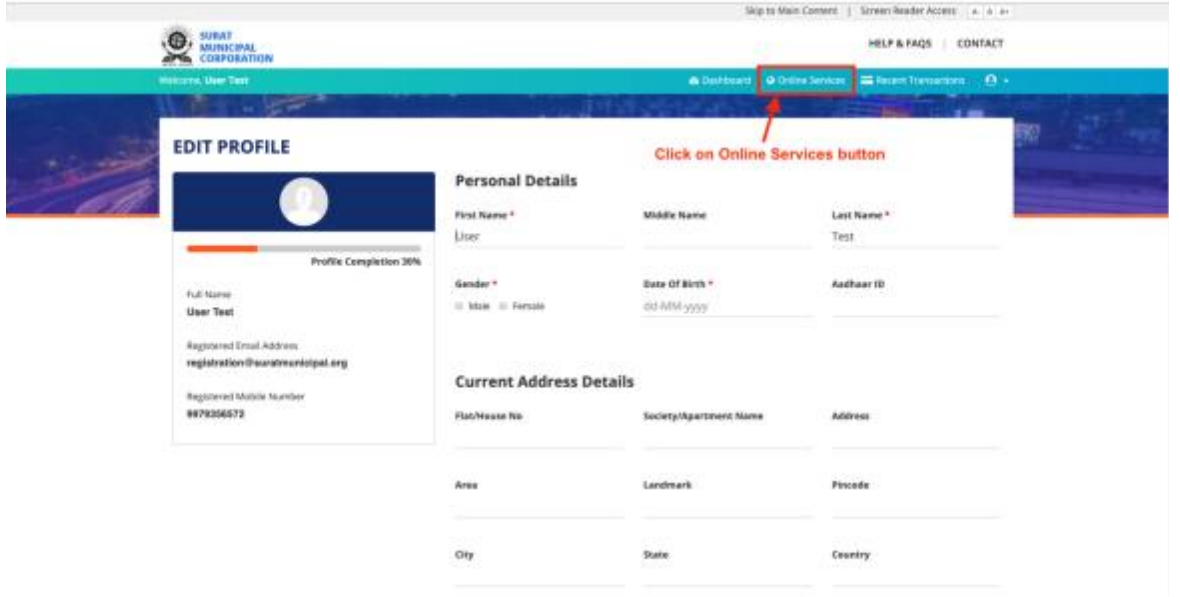


- સ્ટેપ ૦૪ : અધી વિગતો યોગ્ય રીતે દાખલ કરો.
 ૧. નોંધાયેલ ઈ-મેઈલ સરનામું / મોબાઈલ નંબર દાખલ કરો.
 ૨. પાસવર્ડ દાખલ કરો.
 ૩. 'SIGN IN' બટન પર ક્લિક કરો.

કૃપા કરીને નીચેની છબી જુઓ.



- સ્ટેપ ૦૫ : 'Online Services' બટન પર ક્લિક કરો.
કૃપા કરીને નીચેની છબી જુઓ.

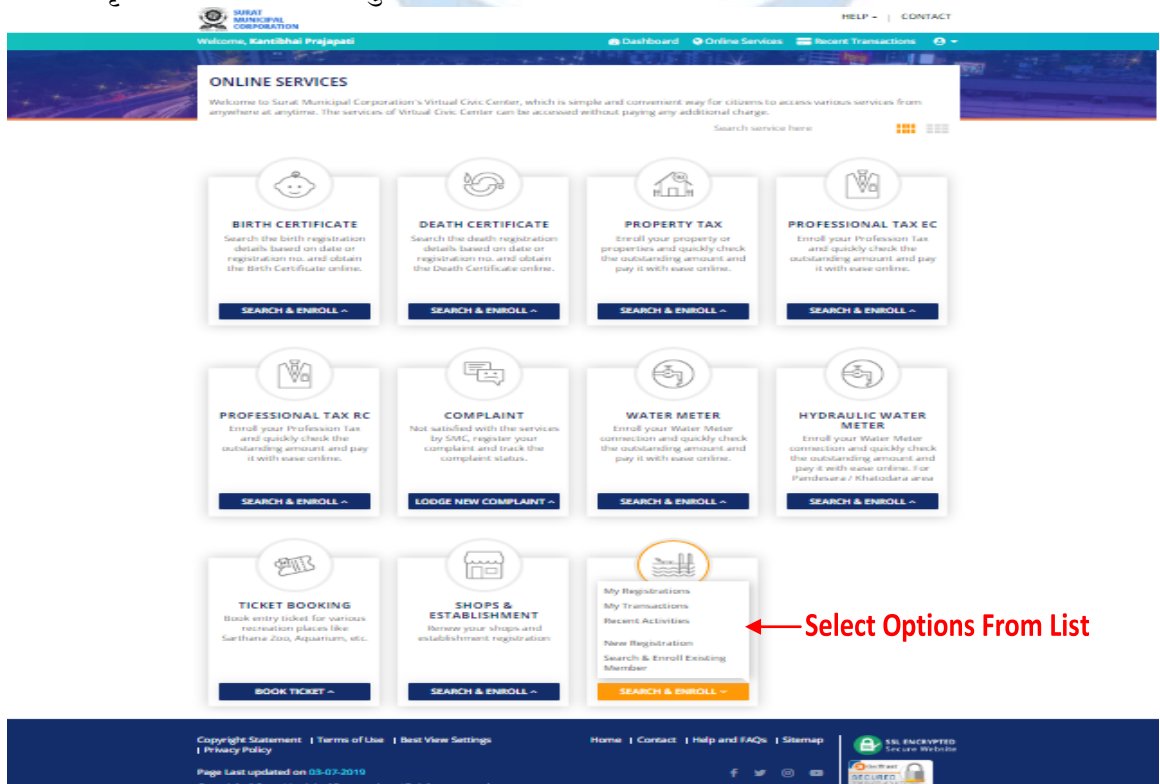


- સ્ટેપ ૦૬ : વિકલ્પ પસંદ કરો.

૧. તમારી નોંધાયેલ સભ્ય-સૂચિ જોવા માટે 'My Registrations' બટન પર ક્લિક કરો.
૨. તમારી વ્યવહારોની સૂચિ જોવા માટે 'My Transactions' બટન પર ક્લિક કરો.
૩. તાજેતરની પ્રવૃત્તિઓની સૂચિ જોવા માટે 'Recent Activities' બટન પર ક્લિક કરો.
૪. 'New Registration' બટન પર ક્લિક કરો (સ્ટેપ ૮ થી સ્ટેપ ૨૨ સુધી અનુસરો.)
૫. સ્વિમિંગ પૂલ સર્વિસિસમાં તમારો રજીસ્ટર મેમ્બર લિસ્ટ જોવા માટે 'Search & Enroll Existing Member' બટન પર ક્લિક કરો.

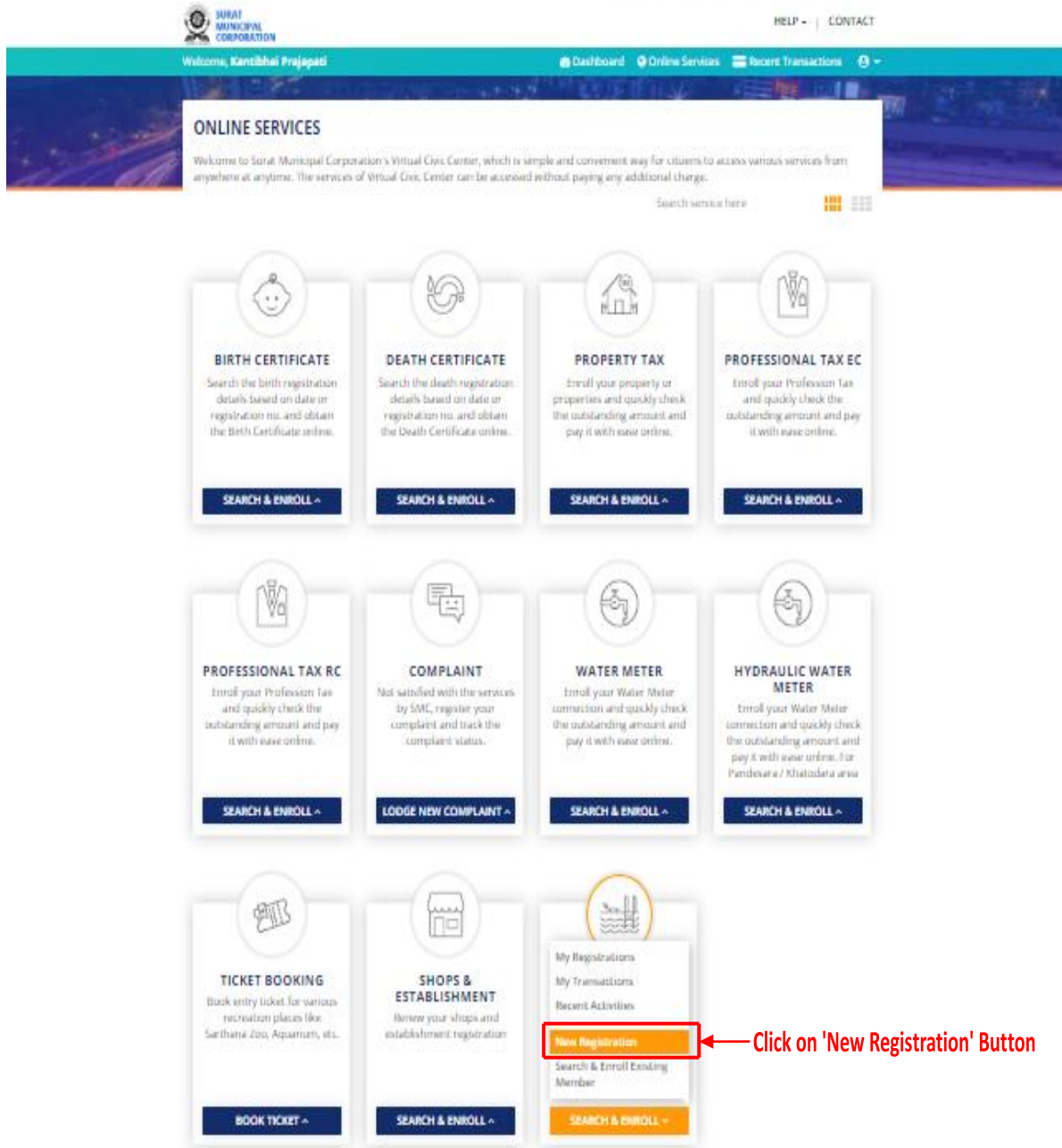
(કૃપા કરીને "Enroll & Renewal" માટેની વપરાશકર્તા માર્ગદર્શિકા (યુઝર મેન્યુઅલ) જુઓ.)

કૃપા કરીને નીચેની છબી જુઓ.



❖ नवी नोंदणी(रजिस्ट्रेशन) माटे कृपा करीने नीयेना स्टेपोने अनुसरो:-

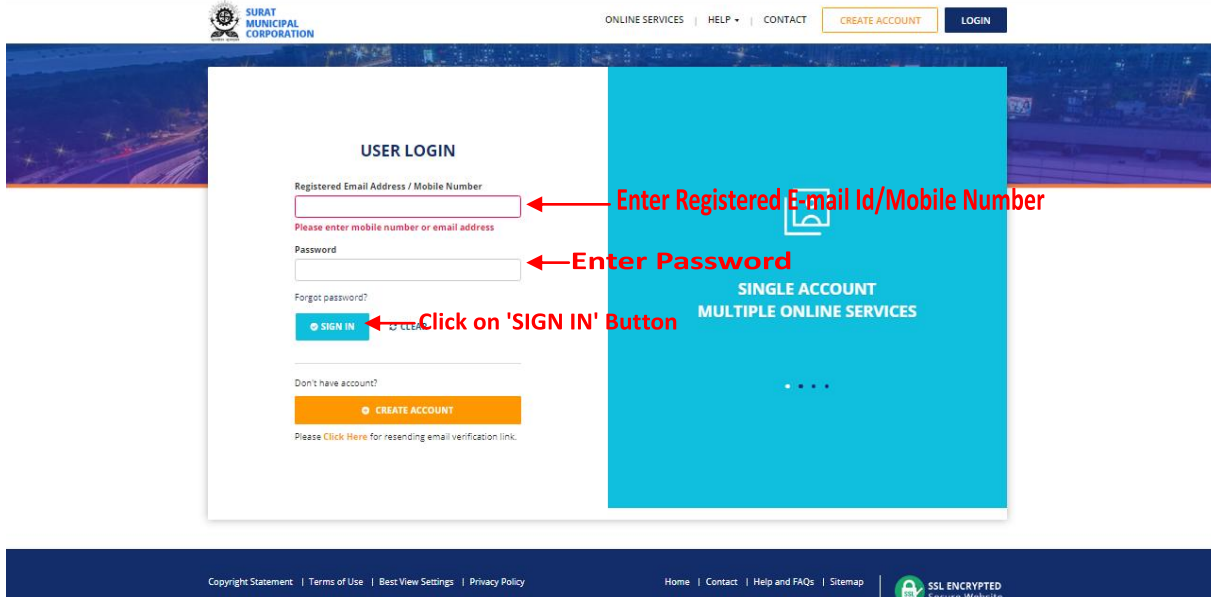
- **स्टेप ०७ :** 'New Registration' बटन पर क्लिक करो.
कृपा करीने नीयेनी छबी जुओ.



The screenshot displays the 'ONLINE SERVICES' section of the Surat Municipal Corporation's website. The page is titled 'Welcome, Kantibhai Prajapati' and includes navigation links for 'Dashboard', 'Online Services', and 'Recent Transactions'. A search bar is present with the text 'Search service here'. Below the search bar, there are 12 service cards arranged in a 3x4 grid. The first three rows contain cards for 'BIRTH CERTIFICATE', 'DEATH CERTIFICATE', 'PROPERTY TAX', 'PROFESSIONAL TAX EC', 'PROFESSIONAL TAX RC', 'COMPLAINT', 'WATER METER', and 'HYDRAULIC WATER METER'. The third row contains three cards: 'TICKET BOOKING', 'SHOPS & ESTABLISHMENT', and a dropdown menu. The dropdown menu is open, showing options: 'My Registrations', 'My Transactions', 'Recent Activities', 'New Registration' (highlighted with a red box and a red arrow), 'Search & Enroll Existing Member', and 'SEARCH & ENROLL'. Each card has a 'SEARCH & ENROLL' button, except for the 'New Registration' button which is orange.

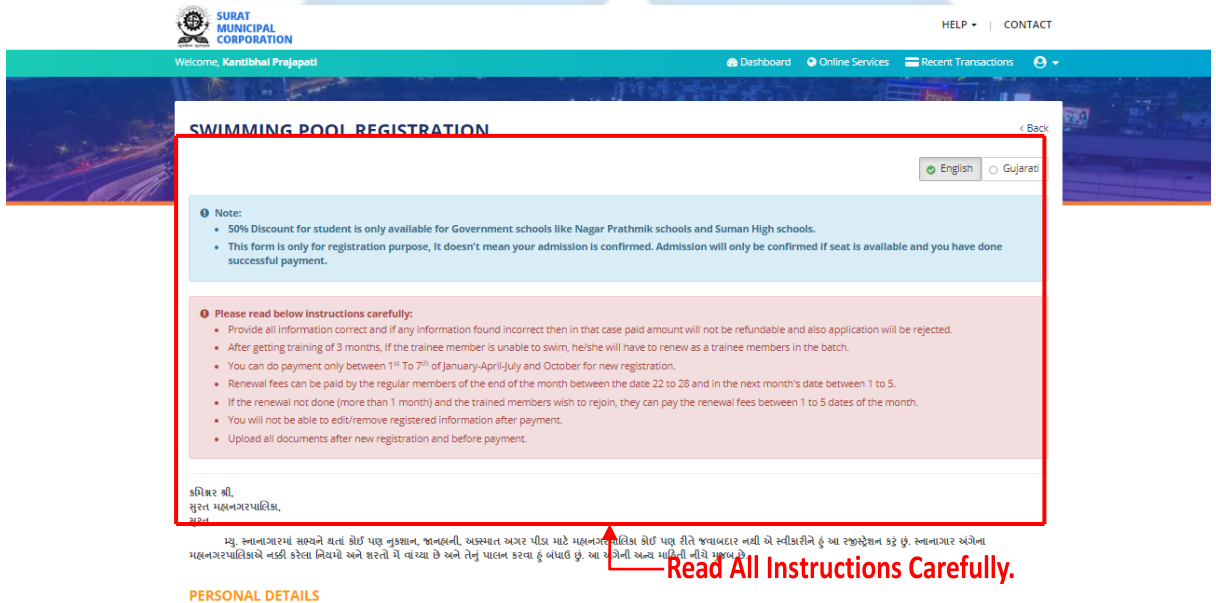
- સ્ટેપ ૦૮ : નીચેની બધી વિગતો યોગ્ય રીતે દાખલ કરો.
 ૧. નોંધાયેલ ઇ-મેઇલ આઈડી / મોબાઇલ નંબર દાખલ કરો.
 ૨. પાસવર્ડ દાખલ કરો.
 ૩. 'SIGN IN' બટન પર ક્લિક કરો.

કૃપા કરીને નીચેની છબી જુઓ.



- સ્ટેપ ૦૯ : 'અંગ્રેજી / ગુજરાતી' વિકલ્પ પસંદ કરો.
(બધી સુચના કાળજીપૂર્વક વાંચો અને તેનું પાલન કરો.)

કૃપા કરીને નીચેની છબી જુઓ.





- સ્ટેપ ૧૦ : વ્યક્તિગત વિગતોમાં બધી વિગતો યોગ્ય રીતે દાખલ કરો: -
૧. પૂર્ણ નામ દાખલ કરો. (પ્રથમ નામ / મધ્યમ નામ / છેલ્લું નામ ફોર્મેટ)
(જો તમારે બદલવું હોય તો)
 ૨. લિંગ પસંદ કરો. (પુરુષ / સ્ત્રી)
(જો તમારે બદલવું હોય તો)
 ૩. આધાર કાર્ડ નંબર દાખલ કરો.
 ૪. જન્મ તારીખ દાખલ કરો.
(જો તમારે બદલવું હોય તો)
 ૫. વર્તમાન સરનામું દાખલ કરો.
(જો તમારે બદલવું હોય તો)
 ૬. કાયમી સરનામું દાખલ કરો.
(જો સમાન સરનામું હોય તો 'Same as current Address' ક્લિક કરવું.)
 ૭. જો તમે 'નગર પ્રાથમિક શુભા પંચાયત સ્કૂલ અથવા સુમન હાઈસ્કૂલનાં વિદ્યાર્થી છો, તો 'Student of Nagar Prathmik School & Suman High school?' પર ક્લિક કરવું.
(હાલનું 'બોનોફાઈડ સર્ટીફિકેટ અપલોડ કરો.)
 ૮. 'સ્વીમિંગ પૂલ' સૂચિમાંથી સ્વીમિંગ પૂલ પસંદ કરો.
(Trained/Training)
૯. તાલીમનું સ્ટેટસ સીલેક્ટ કરો.
૧૦. બેચ જૂથ પસંદ કરો.
 ૧૧. બેચ પસંદ કરો.
- (નોંધ :- અન્ય વિગતો / પસંદગીઓ ડિફોલ્ટ મહિતી તરીકે લેશે.)**

કૃપા કરીને નીચેની છબી જુઓ.

PERSONAL DETAILS

* Registration Date 03-07-2019	* Full Name XXXXXXXXXXXXXX	* E-mail XXXXXXXXXXXXXX	* Mobile No XXXXXXXXXXXXXX
* Gender <input checked="" type="radio"/> Male <input type="radio"/> Female	* Aadhar No 	* Date Of Birth XXXXXXXXXX	* Age 59
* Current Address XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	* Permanent Address <input type="checkbox"/> Same as Current Address XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX		
<input checked="" type="checkbox"/> You can provide text up to 500 characters, system will automatically truncate further inputs.		<input checked="" type="checkbox"/> You can provide text up to 500 characters, system will automatically truncate further inputs.	
<input type="checkbox"/> Student of Nagar Prathmik schools and Suman High schools?		<input type="checkbox"/> Guest Registration?	
* Swimming Pool Select Pool	* Training Status <input type="radio"/> Trained <input checked="" type="radio"/> Training	* Batch Group Select Batch Group	* Batch Select Batch

- સ્ટેપ ૧૧ : જવાબદાર વ્યક્તિ / વાલીની વિગતોમાંબધી વિગતો યોગ્ય રીતે દાખલ કરો: -
 ૧. પૂર્ણ નામ દાખલ કરો (પ્રથમ નામ / મધ્યમ નામ / છેલ્લું નામ ફોર્મેટ)
 ૨. જવાબદાર વ્યક્તિ / વાલીનો મોબાઈલ નંબર દાખલ કરો.
 ૩. ઈ-મેઈલ સરનામું દાખલ કરો.
 ૪. આધાર કાર્ડ નંબર દાખલ કરો.
 ૫. સરનામું દાખલ કરો.
 ૬. સંબંધ પસંદ કરો. (અરજદાર સાથેના સંબંધ)
 ૭. સુરક્ષા તપાસ માટે જવાબ દાખલ કરો.
 ૮. 'SUBMIT' બટન પર ક્લિક કરો.

કૃપા કરીને નીચેની છબી જુઓ.

RESPONSIBLE PERSON/GUARDIAN DETAILS

* Name	* Mobile No	E-mail	Aadhar No
<input type="text"/>	9601268692	<input type="text"/>	<input type="text"/>
* Address <input type="checkbox"/> Same as above	* Relation		
<input type="text"/>	Select Relation		

You can provide text up to 500 characters, system will automatically truncate further inputs.

Tick the Mark

I acknowledge that I have read and agree to the [Terms and Conditions](#).

*Answer below question

78-7=?
Refresh

Enter Security Check Answer

CLEAR FORM

SUBMIT

Click on 'SUBMIT' button

❖ ડોક્યુમેન્ટો અપલોડ કેવી રીતે કરવા? :-

- સ્ટેપ ૧૨ : 'Health Fitness Certificate For Swimming' ડાઉનલોડ કરો: -

૧. 'ACTION' બટન પર ક્લિક કરો.
૨. 'Download Fitness Certificate' વિકલ્પ પસંદ કરો.
૩. હેલ્થ ફિટનેસ સર્ટિફિકેટ ની પીડીએફ ફાઇલ ખોલો અને પ્રિંટ કરો.
૪. ડોક્ટરની ક્લિનિક પર જઈ અને તેને પ્રમાણિત કરાવો.

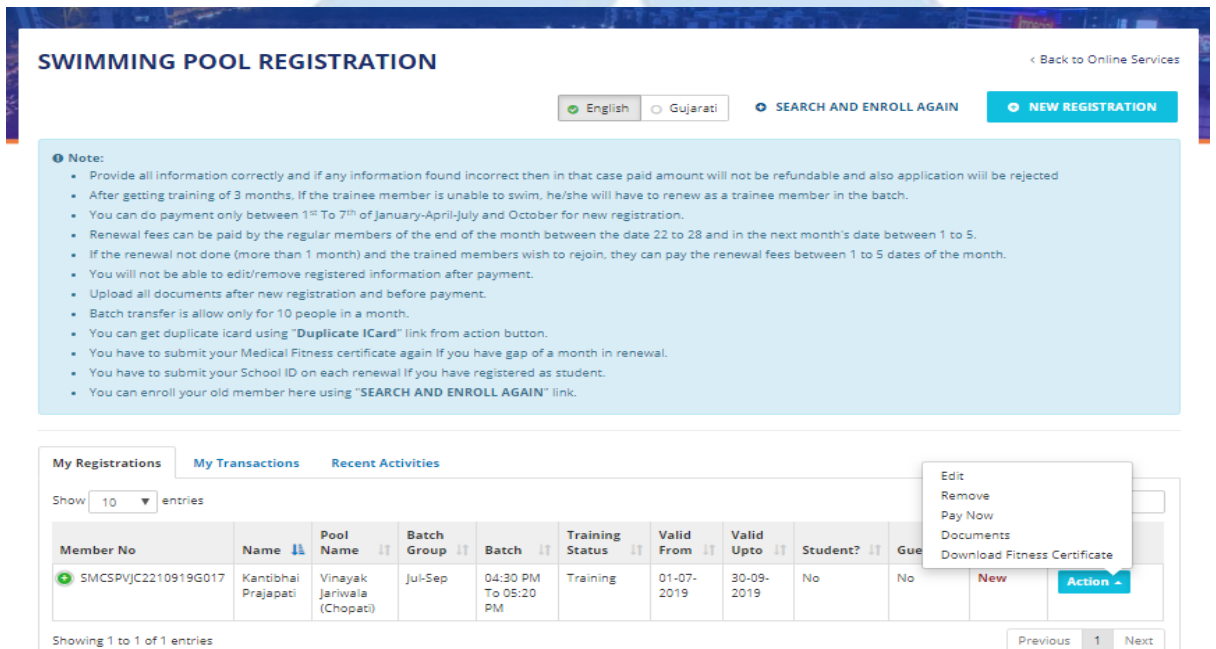
કૃપા કરીને નીચેની છબી જુઓ.



The screenshot shows the 'SWIMMING POOL REGISTRATION' portal. A note is displayed at the top, followed by a table of registrations. The table has columns for Member No, Name, Pool Name, Batch Group, Batch, Training Status, Valid From, Valid Upto, Student?, Gender, and Action. The first row shows a member with ID SMCSPVJC2210919G017, Name Kantibhai Prajapati, Pool Name Vinayak Jariwala, Batch Group Jul-Sep, Batch 04:30 PM To 05:20, Training Status Training, Valid From 01-07-2019, Valid Upto 30-09-2019, Student? No, Gender No, and an Action button. A red box highlights the 'Download Fitness Certificate' option in the dropdown menu of the Action button. A red arrow points to the 'Action' button with the text 'Click on 'ACTION' button'. Another red arrow points to the 'Download Fitness Certificate' option with the text 'Click on 'Download Fitness Certificate' button'. A third red arrow points to the PDF file icon in the table with the text 'Open & Print Fitness Certificate'.

- સ્ટેપ ૧૩ : તમારા બધા દસ્તાવેજો અપલોડ કરો: -

૧. 'ACTION' બટન પર ક્લિક કરો.
 ૨. 'Documents' વિકલ્પ પસંદ કરો.
- કૃપા કરીને નીચેની છબી જુઓ.



The screenshot shows the 'SWIMMING POOL REGISTRATION' portal. A note is displayed at the top, followed by a table of registrations. The table has columns for Member No, Name, Pool Name, Batch Group, Batch, Training Status, Valid From, Valid Upto, Student?, Gender, and Action. The first row shows a member with ID SMCSPVJC2210919G017, Name Kantibhai Prajapati, Pool Name Vinayak Jariwala (Chopati), Batch Group Jul-Sep, Batch 04:30 PM To 05:20 PM, Training Status Training, Valid From 01-07-2019, Valid Upto 30-09-2019, Student? No, Gender No, and an Action button. A red box highlights the 'Documents' option in the dropdown menu of the Action button. A red arrow points to the 'Action' button with the text 'Click on 'ACTION' button'.



■ સ્ટેપ ૧૪ : તમારા બધા દસ્તાવેજો અપલોડ કરો: -

૧. 'Health fitness Certificate' અપલોડ કરો.
(કદ 500 Kb સુધીનું અને .jpeg / .jpg ફોર્મેટમાં હોવું આવશ્યક છે.)
૨. પાસપોર્ટ સાઈઝ ફોટો અપલોડ કરો.
(કદ 100 Kb સુધીનું અને .jpeg / .jpg ફોર્મેટમાં હોવું જોઈએ.)
૩. પોતાની સહી અપલોડ કરો.
(કદ 50 Kb સુધીનું અને .jpeg / .jpg ફોર્મેટમાં હોવું આવશ્યક છે.)
અને

વાલીની સહી અપલોડ કરો. (જો તમારી ઉંમર 16 વર્ષથી ઓછી હોય તો.)

(કદ 50 Kb સુધીનું અને .jpeg / .jpg ફોર્મેટમાં હોવું આવશ્યક છે.)

(નોંધ:-સહી માટે વ્હાઈટ પેપર અને બ્લુ /બ્લેક કલર પેનનો ઉપયોગ કરવો.)

૪. નીચેના કોઈપણ એક દસ્તાવેજ અપલોડ કરો.
(આધારકાર્ડ / પાનકાર્ડ / ડ્રાઈવિંગ લાઈસન્સ / ચૂંટણી કાર્ડ)
(કદ 500 Kb સુધીનું અને .jpeg / .jpg ફોર્મેટમાં હોવું આવશ્યક છે)
૫. જો તમે નગર પ્રાથમિક જીલ્લા પંચાયત શાળા/સુમન હાઈસ્કૂલનાં વિદ્યાર્થી તરીકે નોંધણી કરવા માંગો છો, તો હાલનું 'School Bonofite Certificate' અપલોડ/જમા કરો.
(કદ 500 Kb સુધીનું અને .jpeg / .jpg ફોર્મેટમાં હોવું આવશ્યક છે)
૬. 'SUBMIT' બટન પર ક્લિક કરો

(નોંધ :- નવા નોંધણી પછી અને ચુકવણી પહેલાં બધા દસ્તાવેજો અપલોડ કરવા.)

કૃપા કરીને નીચેની છબી જુઓ.

SWIMMING POOL REGISTRATION

< Back

English Gujarati

Note:

- Health fitness certificate from MD is compulsory for the Age greater than or equals to 50.
- Health fitness certificate from MBBS/MD is compulsory for the Age less than 50.
- If uploaded health certificate found incorrect then in that case paid amount will not be refundable and also application will be rejected.
- Once you have registered and done payment then no any kind of correction will be done in your document.
- Photo size must be upto 100KB and in .jpeg/.jpg formats.
- Applicant's/Guardian signature's size must be upto 50 Kb and in .jpeg/.jpg formats.
- For signature must use white paper and Blue/Black colour pen.
- All other document size must be upto 500KB and in .jpeg / .jpg / .png / .bmp / .pdf formats.
- Please get the zerox of both the sides of "Aadhar card/Election card" on the same page.

UPLOAD DOCUMENTS

* Health Fitness Certificate

* Photo

* Self Sign

Aadhar Card

PAN Card

Driving Licence

Election Card

Click on 'SUBMIT' button

CLEAR FORM

SUBMIT

❖ રજીસ્ટ્રેશનની માહિતીમાં સુધારો કેવી રીતે કરશો?:-

- સ્ટેપ ૧૫ : નોંધાયેલ માહિતીમાં ફેરફાર: -
 ૧. જો તમે નોંધણી કરેલી માહિતીમાં ફેરફાર કરવા માંગતા હોય તો 'Edit' બટન પર ક્લિક કરો.
 ૨. જો તમે સ્વીમિંગ પૂલમાં સભ્ય તરીકેની નોંધણી રદ કરવા માંગતા હોય તો 'Remove' બટન પર ક્લિક કરો.

(નોંધ: -તમે ફીની ચુકવણી કર્યા પછી નોંધાયેલ માહિતીમાં Edit/Remove કરી શકશો નહીં.)

કૃપા કરીને નીચેની છબી જુઓ.

SWIMMING POOL REGISTRATION

[← Back to Online Services](#)

English
Gujarati

SEARCH AND ENROLL AGAIN
NEW REGISTRATION

Note:

- Provide all information correctly and if any information found incorrect then in that case paid amount will not be refundable and also application will be rejected
- After getting training of 3 months. If the trainee member is unable to swim, he/she will have to renew as a trainee member in the batch.
- You can do payment only between 1st To 7th of January-April-July and October for new registration.
- Renewal fees can be paid by the regular members of the end of the month between the date 22 to 28 and in the next month's date between 1 to 5.
- If the renewal not done (more than 1 month) and the trained members wish to rejoin, they can pay the renewal fees between 1 to 5 dates of the month.
- You will not be able to edit/remove registered information after payment.
- Upload all documents after new registration and before payment.
- Batch transfer is allow only for 10 people in a month.
- You can get duplicate icard using "Duplicate ICard" link from action button.
- You have to submit your Medical Fitness certificate again If you have gap of a month in renewal.
- You have to submit your School ID on each renewal If you have registered as student.
- You can enroll your old member here using "SEARCH AND ENROLL AGAIN" link.

My Registrations
My Transactions
Recent Activities

Show 10 entries

Click on 'EDIT' or 'Remove' button

Edit
Remove
Pay Now
Documents
Download Fitness Certificate

Member No	Name	Pool Name	Batch Group	Batch	Training Status	Valid From	Valid Upto	Student?	Guest	Action
SMCSPVJC2210919G017	Kantibhai Prajapati	Vinayak Jarliwala (Chopati)	Jul-Sep	04:30 PM To 05:20 PM	Training	01-07-2019	30-09-2019	No	No	New Action

Showing 1 to 1 of 1 entries
Previous 1 Next

❖ નોંધ:-

કૃપા કરીને, ફીની ચુકવણી માટે આગળ વધો તે પહેલાં "Batch Group" ને તપાસો. જો તે યોગ્ય નથી, તો પછી તમે નીચે આપેલા સ્ટેપોને અનુસરો :-

- (૧) "Action" બટન પર ક્લિક કરો.
- (૨) આપેલા વિકલ્પોમાંથી "Edit" વાળો વિકલ્પ પસંદ કરો.
- (૩) ચાલું અને સાચો "Batch Group" પસંદ કરો.
- (૪) "Update" બટન પર ક્લિક કરો.

❖ ફ્રી ની ચુકવણી કેવી રીતે કરવી ? :-

❖ ફ્રીની ચુકવણી પહેલા મહત્વની નોંધ-

- (૧) જો તમે નોંધણી ફોર્મ ભરતી વખતે "Training Status" માં "Trained " તરીકે પસંદ કરો છો અથવા નગર પ્રાથમિક જિલ્લા પંચાયત શાળા/સુમન શાળા ,સુરત " ના વિદ્યાર્થી તરીકે ટીક કરો છો , તો તમારે ચુકવણી પહેલા નીચેની સૂચનાઓનું સખતપણે પાલન કરવું પડશે.
- (૨) તમારું રજીસ્ટ્રેશન એપ્રુવ કરવા માટે નીચેના દસ્તાવેજો સબમિટ કર્યા પછી જ તમે 'Pay Now' વિકલ્પ જોઈ શકશો.



❖ **નોંધ :-** નવા પ્રવેશ મેળવનાર ફક્ત " તરવૈયા સભ્યો " અને "નગર પ્રાથમિક જિલ્લા પંચાયત શાળા/સુમન શાળા,સુરત" ના વિદ્યાર્થીઓ માટે,

ચુકવણી કરતાં પહેલા :- "Action" બટન પર ક્લિક કરો.-- > નીચે આપેલા બધા ડોક્યુમેન્ટો ડાઉનલોડ કરી , પ્રિન્ટ કાઢી અને સ્વીમીંગપુલ ઓફિસએ (સવારે: ૭:૦૦ થી ૧૦:૦૦ અને સાંજે: ૪:૩૦ થી ૭:૦૦ સુધી) જમા કરવાના રહેશે.

- (૧) અપલોડ કરેલ ઓરીજનલ 'Health fitness Certificate'.
- (૨) "Rules & Regulation" (દરેક પેજ પર અરજદારની સહી હોવી આવશ્યક છે.)
("Action" બટન પર ક્લિક કરો. --> " Download Rules & Regulation" પર ક્લિક કરો.)
- (૩) "Affidavit Form Trained" (સંપૂર્ણ માહિતી ભરી અને દરેકનો ફોટો લગાવી સહી અને અંગૂઠાની છાપ કરવાની રહેશે.)
(નોંધ:-જો તમે "તરવૈયા" તરીકે પ્રવેશ લો છો, તો તમારે ઉપરોક્ત દસ્તાવેજ જમા કરવા આવશ્યક છે.)
- (૪) "Test Entry Form" (અરજદારની સહી અને ફોટો ચોટાડવો આવશ્યક છે.)

[નોંધ:- (૧) જો તમે "તરવૈયા" તરીકે પ્રવેશ લો છો , તો તમારે ઉપરોક્ત દસ્તાવેજ જમા કરવા આવશ્યક છે. (૨) તરણ-પરીક્ષામાં સફળતાપૂર્વક પાસ થવું આવશ્યક છે (100 મીટર લાંબુ સ્વિમિંગ સતત પૂર્ણ કરવું પડશે અને સ્વિમિંગ પૂલની મધ્યમાં 10 મિનિટ સતત સાઈકલિંગ કરવું પડશે) , અન્યથા માત્ર ટ્રેનિંગ બેચમાં જ તાલીમ સભ્ય તરીકે પ્રવેશ આપવામાં આવશે.]

- (૫) ઓનલાઈન જનરેટ કરેલ ફ્રી ની રસીદ. (ફ્રી ભર્યા પછી રસીદ જમા કરવાની રહેશે.)



- સ્ટેપ ૧૬ : ફીની ચુકવણી માટેની પ્રક્રિયા : -
 ૧. 'ACTION' બટન પર ક્લિક કરો.
 ૨. 'Pay Now' વિકલ્પ પસંદ કરો.

(નોંધ: - ફીની ચુકવણી દરમ્યાન , તમે સંમત થાઓ છો કે તમારા દ્વારા આપવામાં આવેલી બધી માહિતી સાચી છે અને જો કોઈ માહિતી ખોટી જણાય , તો આ કિસ્સામાં રકમ પરત મળી શકાશે નહીં.)

કૃપા કરીને નીચેની છબી જુઓ.

- You can get duplicate Icard using "Duplicate ICard" link from action button.
- You have to submit your Medical Fitness certificate again if you have gap of a month in renewal.
- You have to submit your School ID on each renewal if you have registered as student.
- You can enroll your old member here using "SEARCH AND ENROLL AGAIN" link.

My Registrations My Transactions Recent Activities

Show 10 entries

Click on 'PAY NOW' →

Member No	Name	Pool Name	Batch Group	Batch	Training Status	Valid From	Valid Upto	Student?	Guest	Age Group	Registration Type	Action
SMCSPVJC2210919G017	Kantibhai Prajapati	Vinayak Jariwala (Chopati)	Jul-Sep	04:30 PM To 05:20 PM	Training	01-07-2019	30-09-2019	No	No	New	New	Edit Remove Pay Now Documents Download Fitness Certificate

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous 1 Next

- સ્ટેપ ૧૭ : 'PROCEED FOR PAYMENT' બટન પર ક્લિક કરો.

કૃપા કરીને નીચેની છબી જુઓ.

SWIMMING POOL REGISTRATION DETAILS ← Back to Online Services

1 VERIFY DETAILS 2 PAYMENT DETAILS 3 TRANSACTION DETAILS

Name Kantibhai Prajapati	Mobile No. 9601268692
Gender M	Date Of Birth 18-11-1959
Address 71 Bhgunagar Society Morabagal, Reader road SURat.	
Swimming Pool Vinayak Jariwala (Chopati)	Batch Group Jul-Sep
Batch 04:30 PM To 05:20 PM	Training Status Training
Valid From 01-07-2019	Valid Upto 30-09-2019
Member No SMCSPVJC2210919G017	Pool Age Group Adult
Is Student N	Is Guest N

Total Fee Rs. 1200.00 /-
Outstanding Amount Rs. 1200.00 /-

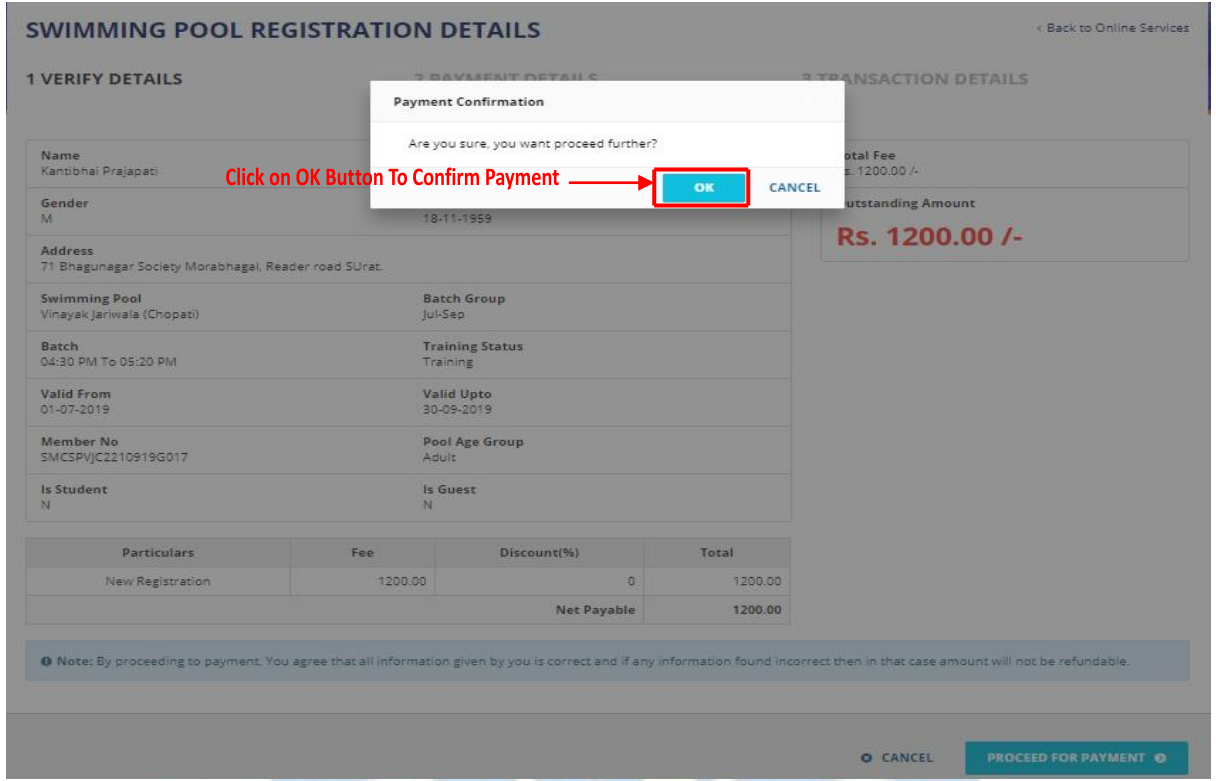
Particulars	Fee	Discount(%)	Total
New Registration	1200.00	0	1200.00
Net Payable			1200.00

Note: By proceeding to payment, You agree that all information given by you is correct and if any information found incorrect then in that case amount will not be refundable.

Click on 'PROCEED FOR PAYMENT' → PROCEED FOR PAYMENT

- સ્ટેપ ૧૮ : 'OK' બટન પર ક્લિક કરો.

કૃપા કરીને નીચેની છબી જુઓ.



SWIMMING POOL REGISTRATION DETAILS

1 VERIFY DETAILS

Payment Confirmation
Are you sure, you want proceed further?

Click on OK Button To Confirm Payment → **OK** CANCEL

Name: Kantibhai Prajapati
Gender: M
Address: 71 Bhagunagar Society, Morabhagal, Reader road SURAT.
Swimming Pool: Vinayak Jariwala (Chopati) | Batch Group: Jul-Sep
Batch: 04:30 PM To 05:20 PM | Training Status: Training
Valid From: 01-07-2019 | Valid Upto: 30-09-2019
Member No: SMCSPVJC2210919G017 | Pool Age Group: Adult
Is Student: N | Is Guest: N

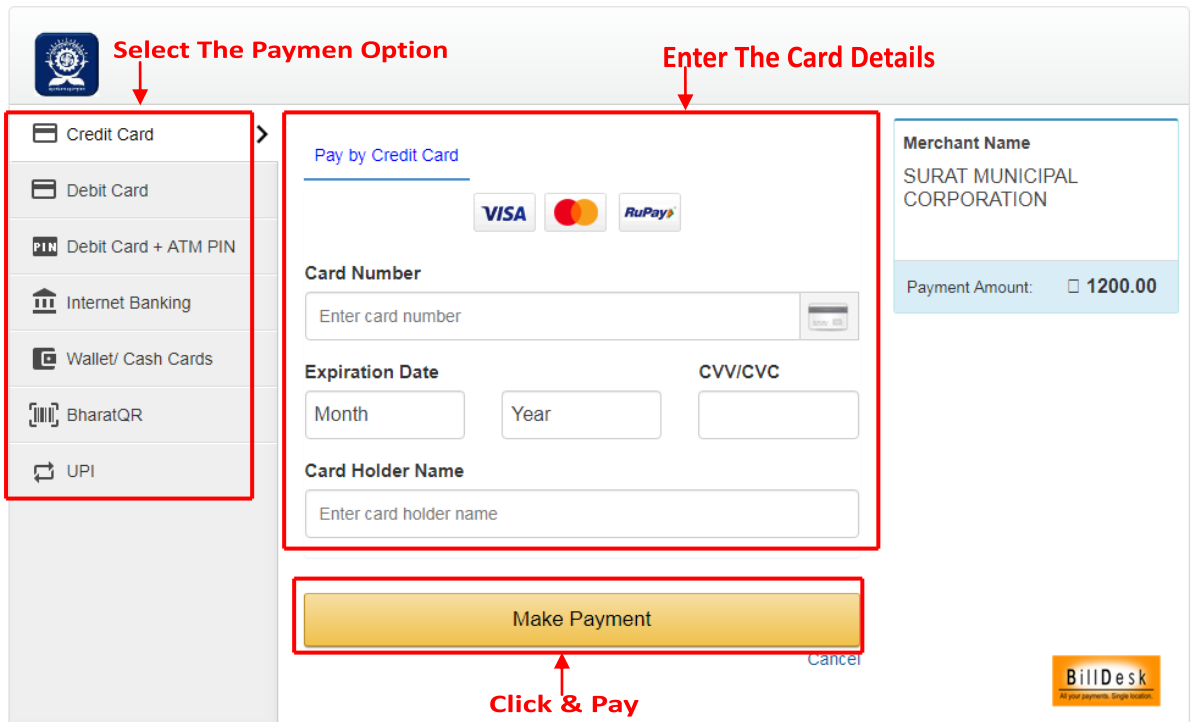
Particulars	Fee	Discount(%)	Total
New Registration	1200.00	0	1200.00
Net Payable			1200.00

Note: By proceeding to payment, You agree that all information given by you is correct and if any information found incorrect then in that case amount will not be refundable.

CANCEL PROCEED FOR PAYMENT

- સ્ટેપ ૧૯ : તમારી 'Payment Method' પસંદ કરો અને 'Make Payment' કરો.

કૃપા કરીને નીચેની છબી જુઓ.



Select The Payment Option **Enter The Card Details**

Credit Card (Selected)

Debit Card
Debit Card + ATM PIN
Internet Banking
Wallet/ Cash Cards
BharatQR
UPI

Pay by Credit Card

VISA | MASTERCARD | RuPay

Card Number
Enter card number

Expiration Date
Month | Year | CVV/CVC

Card Holder Name
Enter card holder name

Merchant Name
SURAT MUNICIPAL CORPORATION

Payment Amount: ₹ 1200.00

Make Payment (Click & Pay)

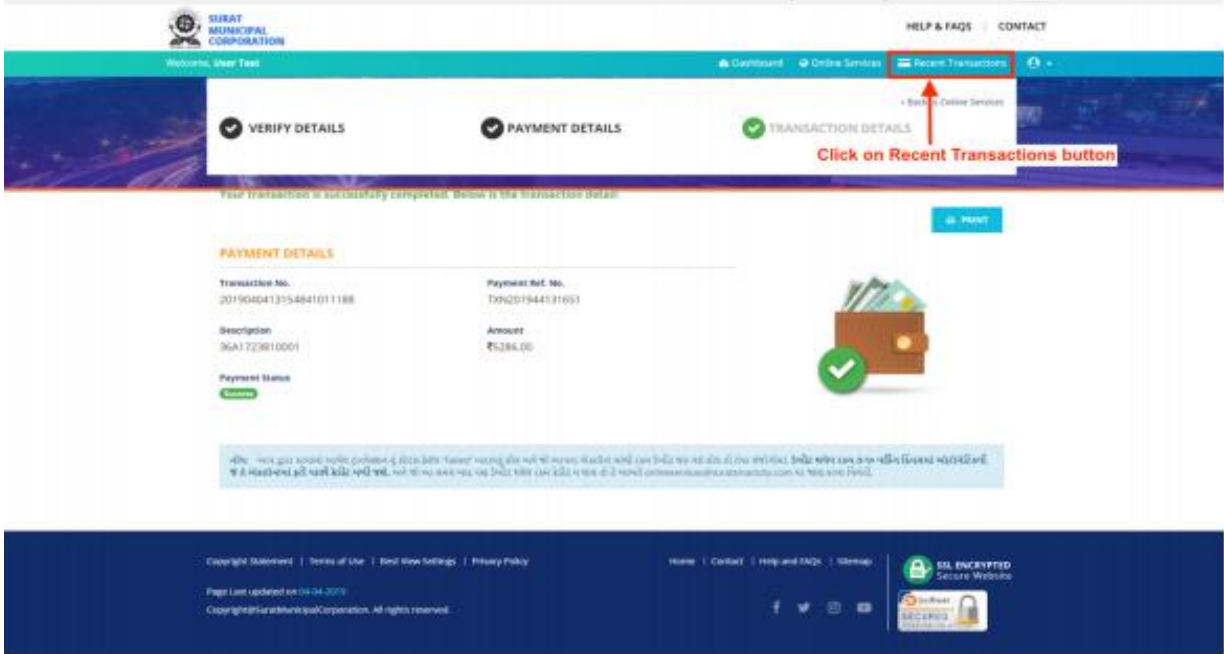
Cancel

BillDesk

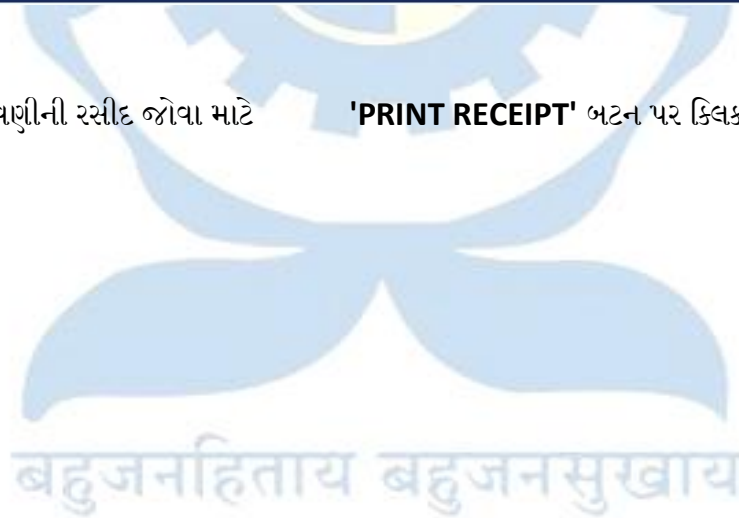
- **સ્ટેપ ૨૦** : સફળ ચુકવણી માટે તમને નીચેની સ્ક્રીન જોવા મળશે.

(તાજેતરની ચુકવણી જોવા માટે '**Recent Transaction**' બટન પર ક્લિક કરો.)

કૃપા કરીને નીચેની છબી જુઓ.



- **સ્ટેપ ૨૧** : ફી-ચુકવણીની રસીદ જોવા માટે '**PRINT RECEIPT**' બટન પર ક્લિક કરો.



❖ જમા કરાવવાના ડોક્યુમેન્ટોની વિગત:-

- સ્ટેપ ૨૨ : માત્ર નવા શિખાઉ સભ્યો માટે, 'ACTION' બટન પર ક્લિક કરો -- > નીચેના તમામ દસ્તાવેજો ડાઉનલોડ કરી, પ્રિન્ટ કરી અને તેને સ્વિમિંગ પુલ ઓફિસ (સવારે ૭:૦૦ થી ૧૦:૦૦ સુધી) માં જમા કરાવવાનાં રહેશે.
 - (૧) ઓરીજનલ 'Medical Fitness Certificate' જે તમે અપલોડ કર્યું છે.
 - (૨) 'Rule & Regulation' (દરેક પાનાં પર અરજદારની સહી હોવી આવશ્યક છે.)
 - (૩) ઓનલાઈન જનરેટ કરેલ ફી રસીદ.
 - (૪) આધાર કાર્ડની નકલ .

(નોંધ :- ઉપરોક્ત ડોક્યુમેન્ટો જમા કર્યા પછી જ આઈ-કાર્ડ માટે એપ્રુવલ આપવામાં આવશે.)

- સ્ટેપ ૨૩ : માત્ર નવા તરવૈયા સભ્યો માટે, "Action" બટન પર ક્લિક કરો -- > નીચેના તમામ દસ્તાવેજો ડાઉનલોડ કરી, પ્રિન્ટ કરી અને તેને સ્વિમિંગ પુલ ઓફિસ (સવારે ૭:૦૦ થી ૧૦:૦૦ સુધી) માં જમા કરાવવાનાં રહેશે.
 - (૧) ઓરીજનલ "Health fitness Certificate" જે તમે અપલોડ કર્યું છે.
 - (૨) "Rules & Regulation".
(દરેક પાનાં પર અરજદારની સહી હોવી આવશ્યક છે.)
 - (૩) "Affidavit Form Trained".
(સંપૂર્ણ માહિતી ભરો, દરેકનો ફોટો ચોંટાડવો અને સહી કરવી.)
 - (૪) "Test Entry Form".
(અરજદારે સહી કરેલ હોવી જોઈએ અને ફોટો ચોંટાડેલો હોવો જોઈએ.)
 - (૫) ઓનલાઈન જનરેટ કરેલ ફી રસીદ. (ફી ભર્યા પછી જમા કરવાનું રહેશે.)

(નોંધ :- ઉપરોક્ત ક્રમ નં. ૦૧ થી ૦૪ માં જણાવેલ ડોક્યુમેન્ટો પ્રવેશ-ફી ભર્યા પહેલા જમા કરાવવાનાં રહેશે. ઓનલાઈન જનરેટ કરેલ ફી રસીદ જમા કર્યા પછી જ આઈ-કાર્ડ માટે એપ્રુવલ આપવામાં આવશે.)

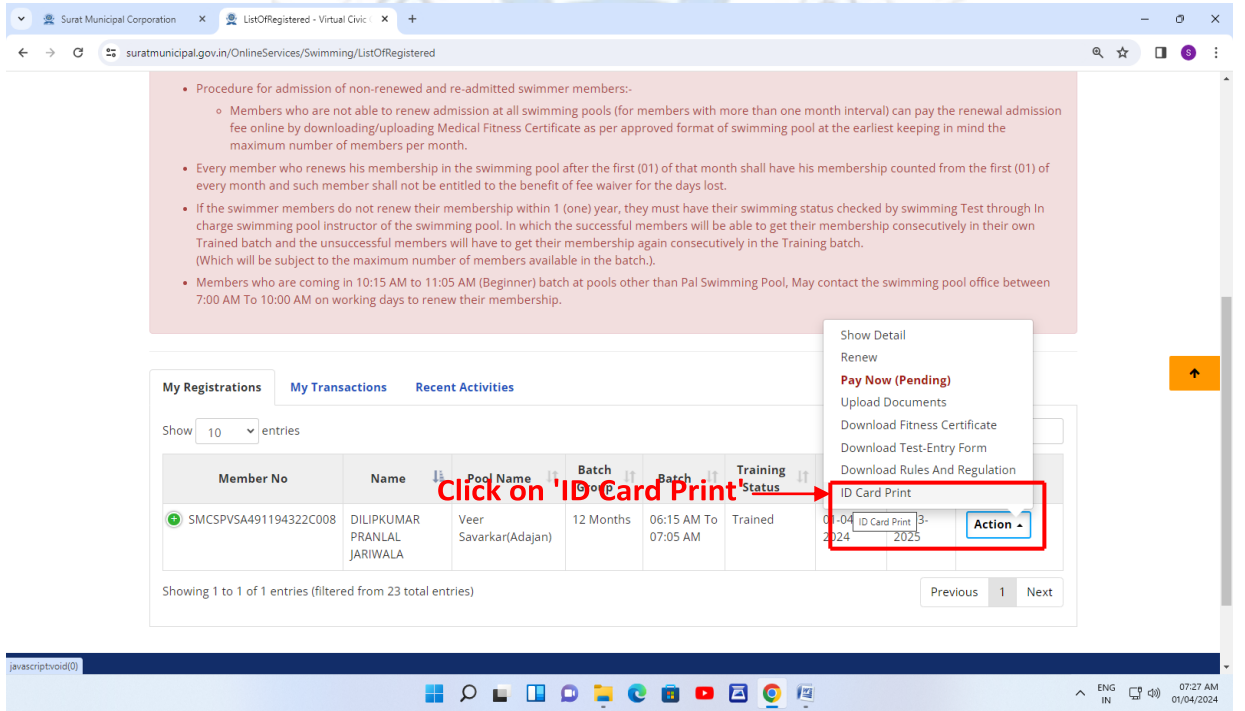
❖ ઓનલાઇન "આઈ-કાર્ડ" મેળવવા માટેની પ્રક્રિયા :-

- સ્ટેપ ૨૪ : "આઈ-કાર્ડ" કેવી રીતે મેળવશો?

દરેક સભ્યોએ પોતાનો આઈ-કાર્ડ મેળવવા માટે (૧) પ્રવેશ-ફી ભરવી (૨) ફી ભર્યા બાદ મોબાઈલ પર "આઈ-કાર્ડ" ડાઉનલોડ અંગેનો મેસેજ આવશે અને (૩) આઈ-કાર્ડ ઓનલાઇન ડાઉનલોડ અને પ્રિન્ટ કરી તેના પર ઈન્ચાર્જ સિવમિંગ ઈન્સ્ટ્રક્ટરનાં સહી-સિક્કા કરાવાનાં રહેશે. અને તેવો જ આઈ-કાર્ડ માન્ય ગણવામાં આવશે.

(નોંધ:- જે સભ્યોએ ઓનલાઇન જરૂરી તમામ દસ્તાવેજો યોગ્ય રીતે અપલોડ કર્યા હશે તેઓને જ ઓફિસ દ્વારા "આઈ-કાર્ડ" ડાઉનલોડ અંગેનો મેસેજ તથા ડાઉનલોડ કરવાની મંજૂરી આપવામાં આવશે.)

("Action" બટન પર ક્લિક કરો. --> "Identity Card Print" પર ક્લિક કરો.)



Procedure for admission of non-renewed and re-admitted swimmer members:-

- Members who are not able to renew admission at all swimming pools (for members with more than one month interval) can pay the renewal admission fee online by downloading/uploading Medical Fitness Certificate as per approved format of swimming pool at the earliest keeping in mind the maximum number of members per month.
- Every member who renews his membership in the swimming pool after the first (01) of that month shall have his membership counted from the first (01) of every month and such member shall not be entitled to the benefit of fee waiver for the days lost.
- If the swimmer members do not renew their membership within 1 (one) year, they must have their swimming status checked by swimming Test through In charge swimming pool instructor of the swimming pool. In which the successful members will be able to get their membership consecutively in their own Trained batch and the unsuccessful members will have to get their membership again consecutively in the Training batch. (Which will be subject to the maximum number of members available in the batch).
- Members who are coming in 10:15 AM to 11:05 AM (Beginner) batch at pools other than Pal Swimming Pool, May contact the swimming pool office between 7:00 AM To 10:00 AM on working days to renew their membership.

My Registrations My Transactions Recent Activities

Show 10 entries

Member No	Name	Pool Name	Batch	Batch	Training Status
SMCSPVSA491194322C008	DILIPKUMAR PRANLAL JARIWALA	Veer Savarkar(Adajan)	12 Months	06:15 AM To 07:05 AM	Trained

Showing 1 to 1 of 1 entries (filtered from 23 total entries)

Previous 1 Next

Click on 'ID Card Print'

નોંધ :- સીટ ઉપલબ્ધ હશે અને તમે ફીની ચુકવણી સફળ રીતે કરી હશે તો જ પ્રવેશ કન્ફર્મ ગણવામાં આવશે.

❖ નવા પ્રવેશનાં રજીસ્ટ્રેશન માટેની ટૂંકમાં માહિતી :-

- ૧૦ વર્ષથી વધુ ઉંમરના અરજદારો અથવા સભ્યોને પુખ્ત સ્વીમીંગપુલમાં પ્રવેશવાની મંજૂરી આપવામાં આવશે. (બાળકોના સ્વીમીંગપુલ સિવાય)
- ૦૫ થી ૧૦ વર્ષની વયના બાળકોને બાળ સ્વીમીંગપુલમાં પ્રવેશ આપવામાં આવશે.
- ડાઈવીંગ પુલમાં પ્રવેશ મેળવવા માટે, સ્વીમીંગપુલનાં નીતિ-નિયમોમાં દર્શાવેલ નિયમોનું પાલન કરવું આવશ્યક છે. (ફક્ત કુશળ તરવૈયાને જ પ્રવેશ આપવામાં આવે છે.)
- વનિતા વિશ્રામ સ્કુલ/કોલેજની વિદ્યાર્થીનીઓએ તથા આંતર રાષ્ટ્રીય ખેલાડીઓએ નવા પ્રવેશ મેળવવા અને રીન્યુ કરવા માટે તરણકુંડની ઓફિસનો (સવારે: ૭:૦૦ થી ૧૦:૦૦ અને સાંજે: ૪:૩૦ થી ૭:૦૦ સુધી) સંપર્ક કરવાનો રહેશે.

➤ શિખાઉ/તરવૈયા સભ્યો તરીકે નવા પ્રવેશ માટેની પ્રક્રિયા:-

- ✓ નવા પ્રવેશ મેળવનાર શિખાઉ સભ્યો માટે, તમામ સ્વીમીંગપુલ (ડાઈવીંગ પુલ સિવાય) પર શિખાઉ બેચમાં નવા પ્રવેશ માટે ઓનલાઈન રજીસ્ટ્રેશન અને પ્રવેશ-ફી ચુકવણીનો સમયગાળો દર મહિને ત્રણ માસ માટે જ પ્રવેશ આપવામાં આવશે.
- ✓ નવા પ્રવેશ મેળવનાર તરવૈયા સભ્યો માટે , તમામ સ્વીમીંગપુલ ખાતે તરવૈયા બેચમાં નવા પ્રવેશ માટે ઓનલાઈન રજીસ્ટ્રેશન અને પ્રવેશ-ફીની ચુકવણીનો સમયગાળો દર મહિને ૦૩ માસ , ૦૬ માસ અથવા વાર્ષિક ધોરણે રહેશે.
- ✓ જો સીટ ઉપલબ્ધ હશે અને તમે સફળ પેમેન્ટ કર્યું હશે તો જ એડમિશન કન્ફર્મ થશે.
- ✓ સ્વીમીંગપુલનાં તમામ નીતિ-નિયમોનો સંપૂર્ણ અભ્યાસ કર્યા પછી જ નવો પ્રવેશ મેળવવાનો રહેશે. જે અંગે ભવિષ્યમાં કોઈપણ પ્રકારની રજૂઆત સ્વીકારવામાં આવશે નહીં.
- ✓ મહત્તમ સભ્ય-સંખ્યાની મર્યાદાને ધ્યાનમાં રાખી વહેલાં તે પહેલાં ધોરણે પ્રવેશ મેળવી શકશે. તરણકુંડમાં જે-તે માસની પહેલી(૦૧) તારીખ બાદ પ્રવેશ મેળવતા દરેક સભ્યોનું સભ્યપદ માટે લેવા જોગ ફી ની ગણતરી પહેલી(૦૧) તારીખથી જ ગણવાની રહેશે. અને જે-તે સભ્યએ પહેલી(૦૧) તારીખ બાદ એટલે કે પછીનાં દિવસોમાં ગુમાવેલ દિવસોની ફી મજરે લેવાનો લાભ મળવા પાત્ર રહેશે નહીં.

➤ નવા પ્રવેશ માટે નીચેના સ્ટેપોને અનુસરો :-

- ✓ સ્ટેપ ૦૧: રજીસ્ટ્રેશનની પ્રક્રિયા.
- ✓ સ્ટેપ ૦૨: ડોક્યુમેન્ટો અપલોડ કરો. (" Action" બટન પર ક્લિક કરો.-- > " Upload Documents " પર ક્લિક કરો.)
 - (૧) 'Health fitness Certificate' અપલોડ કરો. (કદ 500 Kb સુધીનું અને .jpeg / .jpg ફોર્મેટમાં હોવું આવશ્યક છે.)
 - (૨) પાસપોર્ટ સાઈઝ ફોટો અપલોડ કરો. (કદ 100 Kb સુધીનું અને .jpeg / .jpg ફોર્મેટમાં હોવું જોઈએ.)
 - (૩) પોતાની સહી અપલોડ કરો. (કદ 50 Kb સુધીનું અને .jpeg / .jpg ફોર્મેટમાં હોવું આવશ્યક છે.) અને વાલીની સહી અપલોડ કરો.(જો તમારી ઉંમર 16 વર્ષથી ઓછી હોય તો.)
(નોંધ:- સહી માટે વ્હાઈટ પેપર અને બ્લુ/બ્લેક કલર પેનનો ઉપયોગ કરવો.)
 - (૪) આધાર કાર્ડ (બંને બાજુ એક જ પાનાં પર) અને વેકશીન સર્ટિફિકેટ અપલોડ કરો. (કદ 500 Kb સુધીનું અને .jpeg / .jpg ફોર્મેટમાં હોવું આવશ્યક છે)
 - (૫) જો તમે નગર પ્રાથમિક જીલ્લા પંચાયત શાળા/સુમન હાઈસ્કુલનાં વિદ્યાર્થી તરીકે નોંધણી કરવા માંગો છો, તો હાલનું 'School Bonofite Certificate' અપલોડ/જમા કરો. (કદ 500 Kb સુધીનું અને .jpeg / .jpg ફોર્મેટમાં હોવું આવશ્યક છે)



- (૬) "SUBMIT" બટન પર ક્લિક કરો.
- ❖ સ્ટેપ ૦૩: નવા પ્રવેશ મેળવનાર ફક્ત " તરવૈયા સભ્યો " અને " નગર પ્રાથમિક જિલ્લા પંચાયત શાળા/સુમન શાળા,સુરત " ના વિદ્યાર્થીઓ માટે,
- "Action" બટન પર ક્લિક કરો.--> નીચે આપેલા બધા ડોક્યુમેન્ટો ડાઉનલોડ કરી , પ્રિન્ટ કાઢી અને સ્વીમીંગપુલ ઓફિસએ (સવારે: ૭:૦૦ થી ૧૦:૦૦ અને સાંજે: ૪:૩૦ થી ૭:૦૦ સુધી) જમા કરવાના રહેશે.
- (૧) અપલોડ કરેલ ઓરીજનલ 'Health fitness Certificate'.
- (૨) "Rules & Regulation" (દરેક પેજ પર અરજદારની સહી હોવી આવશ્યક છે.)
("Action" બટન પર ક્લિક કરો.--> "Download Rules & Regulation" પર ક્લિક કરો.)
- (૩) "Affidavit Form Trained" (સંપૂર્ણ માહિતી ભરી અને દરેકનો ફોટો લગાવી સહી અને અંગૂઠાની છાપ કરવાની રહેશે.)
(નોંધ:- જો તમે "તરવૈયા" તરીકે પ્રવેશ લો છો , તો તમારે ઉપરોક્ત દસ્તાવેજ જમા કરવા આવશ્યક છે.)
- (૪) "Test Entry Form" (અરજદારની સહી અને ફોટો ચોંટાડવો આવશ્યક છે.)
[નોંધ:- (૧) જો તમે "તરવૈયા" તરીકે પ્રવેશ લો છો , તો તમારે ઉપરોક્ત દસ્તાવેજ જમા કરવા આવશ્યક છે. (૨) તરણ-પરીક્ષામાં સફળતાપૂર્વક પાસ થવું આવશ્યક છે (100 મીટર લાંબુ સ્વિમિંગ સતત પૂર્ણ કરવું પડશે અને સ્વિમિંગ પૂલની મધ્યમાં 10 મિનિટ સતત સાઈકલિંગ કરવું પડશે) , અન્યથા માત્ર ટ્રેનિંગ બેચમાં જ તાલીમ સભ્ય તરીકે પ્રવેશ આપવામાં આવશે.]
- (૫) ઓનલાઈન જનરેટ કરેલ ફી ની રસીદ. (ફી ભર્યા પછી રસીદ જમા કરવાની રહેશે.)
- ❖ સ્ટેપ ૦૪: ફી ની ચુકવણી કરો. ("Action" બટન પર ક્લિક કરો.--> " Pay Now " પર ક્લિક કરો.)
- ❖ સ્ટેપ ૦૫: નવા પ્રવેશ મેળવનાર ફક્ત શિખાઉ સભ્યો માટે, "Action" બટન પર ક્લિક કરો.--> નીચે આપેલા બધા ડોક્યુમેન્ટો ડાઉનલોડ કરી , પ્રિન્ટ કાઢી અને સ્વીમીંગપુલ ઓફિસએ (સવારે: ૭:૦૦ થી ૧૦:૦૦ અને સાંજે: ૪:૩૦ થી ૭:૦૦ સુધી) જમા કરવાના રહેશે.
- (૧) અપલોડ કરેલ ઓરીજનલ 'Health fitness Certificate'.
- (૨) "Rules & Regulation" (દરેક પેજ પર અરજદારની સહી હોવી આવશ્યક છે.)
- (૩) ઓનલાઈન જનરેટ કરેલ ફી ની રસીદ.
- (૪) આધાર કાર્ડની નકલ.
- ❖ સ્ટેપ ૦૬: દરેક સભ્યોએ પ્રવેશ-ફી ભર્યા પછી આઈડેન્ટિટી કાર્ડનો મેસેજ મળ્યા બાદ પોતાનો આઈડેન્ટિટી કાર્ડ ઓનલાઈન ડાઉનલોડ કરી શકશે. તથા તેની ઉપર ઈન્યાર્જ સ્વીમીંગ ઈન્સ્ટ્રક્ટરનાં સહી-સિક્કા કરાવવાનાં રહેશે અને તેવા જ આઈડેન્ટિટી કાર્ડ માન્ય ગણવામાં આવશે.
(નોંધ:- જે સભ્યોએ માંગેલ ડોક્યુમેન્ટો યોગ્ય રીતે ઓનલાઈન અપલોડ કરેલ હશે તેવા જ સભ્યોને આઈડેન્ટિટી કાર્ડ માટે ઓફિસ દ્વારા એપ્રુવલ આપ્યા બાદ ડાઉનલોડ કરવાની પરવાનગી આપવામાં આવશે.)
- ("Action" બટન પર ક્લિક કરો.--> " ID Card Print " પર ક્લિક કરો.)